



## ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI



Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182

Email: [pvic826009@istruzione.it](mailto:pvic826009@istruzione.it) – PEC: [pvic826009@pec.istruzione.it](mailto:pvic826009@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it) – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5

Prot. n. 5996 /u

Voghera, li 27/06/2023

All'Albo Pretorio

Al sito web dell'Istituto [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it)

**OGGETTO: Bando di gara per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza Sanitaria a.s. 2023-2024 – a.s. 2024-2025**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

|             |   |
|-------------|---|
| Visto       | il verbale N. 3- PUNTO 2 del Consiglio di Istituto del 25/05/2023;  |
| VISTA       | la determina prot. n. 5993/u del 27/06/2023 di affidamento incarico Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria a.s. 2023-2024 e a.s. 2024-2025   |
| VISTI       | l'art. 18 c.1 lett.a e l'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;  |
| VISTO       | il D.I. N. 129 DEL 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le istruzioni sulle gestione Amministrativo -contabile delle istituzioni scolastiche;  |
| VISTA       | la circolare del Ministero della Salute (0016106-09/05/2020-DGPRE-P);   |
| CONSIDERATO | che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende   |
| VERIFICATO  | necessario procedere all'individuazione del medico competente per Servizio di sorveglianza sanitaria; che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico Competente |
| VISTA       | la propria determina N. 7658/U del 19/08/2021, che integralmente si richiama, di indicazione di procedura comparativa per la selezione di un medico competente esterno all'Istituzione scolastica, di cui il presente avviso costituisce allegato;  |

### Indice

**Il seguente bando di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto per l' a.s. 2023/2024 – a.s. 2024-2025**

Il numero indicativo di operatori scolastici (docenti/Personale ATA/Supplenti/Dirigente Scolastico/Direttore SGA) in servizio nel corrente anno scolastico 2023-2024 n. 255.

Si precisa che viene indicato il numero totale del personale docente e ATA nell'ambito del quale dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione quello da sottoporre annualmente a sorveglianza sanitaria.

### Prestazioni richieste

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25,29,40 e 41 del D.Lgs n. 81/2008 ovvero:

- Visite mediche e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
- Controllo sanitario

- Partecipazione alle riunioni previste dell'art. 35 lettera m del D.Lgs n. 81/2008;
- Visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di pronto soccorso dell'Istituto;
- Collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Collaborazione all'attività di formazione e informazione;
- Ogni altra attività che il D.Lgs n. 81/2008 art. 25,29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;
- Visita degli ambienti di lavoro (sopralluoghi nei plessi scolastici) e consegna delle relative relazioni;
- Trasmissione dei dati anonimi collettivi a INAIL-ASL inerenti alla sorveglianza sanitaria svolta;
- Partecipazione alla riunione periodica ai sensi dell'art.35 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e partecipazione a eventuali ulteriori riunioni a richiesta della amministrazione (consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili casi di idoneità critica, collaborazione con datore di lavoro e R.S.P.P. ai fini della valutazione dei rischi, in particolare quelli derivati dallo stress lavoro-correlato);

#### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dal **01/09/2023 AL 31/08/2025**, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni due.

#### **Presentazione della domande**

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, a pena di esclusione, presso la sede legale di questo Istituto, sito a Voghera (PV) - Via Marsala n. 13, a mezzo raccomandata A.R. o con consegna a mano, **entro e non oltre le ore 9 giorno 06/07/2023**. L'offerta dovrà pervenire, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **con la dicitura: "OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE a.s. 2023-2024 – a.s. 2024-2025"**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. In caso di spedizione non farà fede il timbro postale di spedizione. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte ma conservate agli atti della scuola. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato.

L'offerta dovrà contenere:

Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento d'identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;

• Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

• Dichiarazione attestante:

• le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici con enti pubblici e privati;

• la dichiarazione di esprimere, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4, c.1 del sopracitato D.Lgs, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;

• il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

• il godimento dei diritti politici;

• l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

• la regolarità contributiva e fiscale (DURC);

• dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di medico competente del lavoro, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;

L'offerta economica dovrà prevedere la copertura di tutti gli adempimenti previsti nel paragrafo

"Prestazioni richieste", indicando l'importo annuo del compenso richiesto.

#### **Procedura di gara, criteri di selezione e valutazione**

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e composta dal D.S.G.A, un docente e un Assistente Amministrativo procederà all'apertura dei plichi pervenuti.

**L'apertura delle buste sarà effettuata in data 06/07/2023 alle ore 11.00.**

La commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente e verranno prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

## OFFERTA ECONOMIA

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

offerta più bassa x 30 / singola offerta

Esperienze di medico competente in istituti scolastici:

Esperienze di medico competente nel nostro Istituto:

Esperienze di medico competente in enti pubblici/privati:

Totale punteggio

punti 30

Punti 3 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 12

punti 20

Punti 3 per ogni incarico ad un massimo di punti 12

Massimo 74 punti

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà ottenuto il punteggio più alto derivante dalla somma dei punti attribuiti ad ogni singola casistica.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà aggiudicato al medico mediante sorteggio.

### Conferimento dell'incarico

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della legge n. 136/2010 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente agli obblighi del subappaltatore/subcontraente sulla tracciabilità dei flussi finanziari. A tale scopo l'incarico dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (numero di conto e dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto).

#### Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del DURC.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto, con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa del danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza a fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).

#### Trattamento dei dati personali

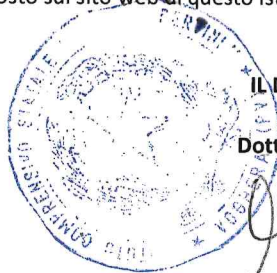
Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del R.U. 679/2016

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

#### Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico MARIA TERESA LOPEZ.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e posto sul sito web di questo Istituto: [www.icsandropertinivoghera.edu.it](http://www.icsandropertinivoghera.edu.it)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa MARIA TERESA LOPEZ

Ass.Amm.vo Istruttore

A. Moroni

Allegato 1 BANDO MEDICO DEL LAVORO A.S. 2023-2024 – 2024-2025

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Sandro Pertini

di Via Marsala 13 Voghera (PV)

Oggetto: istanza di candidatura MEDICO DEL LAVORO - a.s. 2023-2024 A.S. 2024-2025

Il/La sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... il .....

Residente a ..... In Via .....

CELL..... MAIL .....

Chiede

Di svolgere il ruolo di Medico Competente per il servizio di sorveglianza Sanitaria a.s. 2023/2024 – A.S. 2024-2025  
Presso l'Istituto Comprensivo di Via Marsala - Voghera ai sensi del Bando prot. n . /e

del 27/06/2023

LAUREA .....

Esperienze di medico competente in istituti scolastici:

.....

Esperienze di medico competente nel nostro Istituto:

.....

Esperienze di medico competente in enti pubblici/privati:

.....

IMPORTO LORDO COMPLESSIVO € .....

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

**dichiara di :**

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti indispensabili richiesti,
- Di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. 196/2003);

data .....

FIRMA .....

Allega:

Curriculum vitae

copia carta di identità e codice fiscale