



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



VERBALE n. 2 CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 19/11/2020 A.S. 2020/2021

Il giorno 19/11/2020 alle ore 17.30 si è riunito in modalità telematica il Consiglio d'Istituto, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione Verbale seduta precedente**
- 2. Approvazione Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata**
- 3. Approvazione Curricolo verticale Educazione Civica**
- 4. Adozione PTOF – Progetti 2020/2021**
- 5. Visite e viaggi di istruzione**
- 6. Variazioni di Bilancio**
- 7. Criteri ammissione Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria di Primo Grado**
- 8. Chiusure prefestive**
- 9. Accettazione donazioni**
- 10. Orario Scuola Secondaria di Primo Grado A. Manzoni Casei Gerola
A.S. 2021/2022**
- 11. Varie ed eventuali**

Risultano presenti, oltre al Dirigente Scolastico:

Sig. Montini Paolo, Sig.ra Mastrorillo Marina, Sig.ra Armeli Moccia Simona, Sig. Canevari Riccardo, Sig.ra Ferrari Silvia, Sig. Barbera Daniele, Sig. Mognaschi Lorenzo, Sig.ra Gatti Bettina, Prof. Malinverno Silvio, Prof. Pasotti Enrica, Prof. Marini Roberto, Docente Amico Maurizio, Docente Turchetti Daniela, Docente Bonadeo Daniela Luigina, Docente Ciardulli Maria Rosaria, Sig.ra Cattaneo Angela.

Assenti la Docente Priolo Annalisa, il Sig. DegliAlberti Giampiero.

Constatata la validità della riunione, si passa alla trattazione dei punti all'O.d.G:

1. Approvazione Verbale seduta precedente

La Dirigente Scolastica ricorda di aver inviato il testo del Verbale via mail a tutti i membri del Consiglio, e ne chiede la ratifica. Non risultano contrari e/o astenuti.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità il Verbale della seduta precedente (Delibera n.1)

2. Approvazione Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata

La Dirigente sviluppa un resoconto sintetico sugli aspetti essenziali del Piano Scolastico DDI ed illustra le fasi principali del percorso seguito dal Gruppo di Lavoro per la stesura del documento, che si presenta corposo ed articolato, con l'obiettivo di contemplare tutte le possibili dinamiche di contesto. La Commissione incaricata di redigere il Piano ha ricevuto in tempo utile dalla Dirigente la lettera del Sig. Canevari, pertanto sono state prese in considerazione le osservazioni in essa contenute al momento della stesura del documento. Si è provveduto ad elaborare un quadro orario preciso della DDI, per agevolare le famiglie: ogni Consiglio di Classe ha definito un proprio schema delle attività sincrone/asincrone, basato sull'orario generale di lezione già in vigore. Attualmente il Gruppo di Lavoro sta predisponendo la piattaforma digitale Google Suite For Education, per la quale sarà chiesta la liberatoria alle famiglie. Rimane da impostare la parte relativa alla valutazione: sarà presentata in occasione del prossimo Consiglio. Il Regolamento disciplinare d'Istituto è stato integrato da una sezione specifica per la DDI, allo scopo di evidenziare il ruolo non accessorio di questa modalità di insegnamento - apprendimento, spesso sottovalutata dagli alunni.

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

(approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 03 novembre 2020)

1. IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Artt. 33 - 34 della Costituzione Italiana;
- Regio Decreto 653/1925, art. 79;
- D.Lgs. n. 297/1994;
- Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR 249/98);
- **DPR 8 marzo 1999, n. 275;**
- **D.Lgs 165/2001;**
- **DPR 122/2009;**
- Nuove Indicazioni nazionali per il curricolo (DM 254/2012);
- D.P.R. 16/04/2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- L. n. 107/2015;
- D.Lgs. 62/2017;
- **Nota Ministero dell'Istruzione n. 278 del 06/03/2020;**
- **Nota Ministero dell'Istruzione n. 279 dell'08/03/2020;**
- **Nota Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17/03/2020;**
- Nota del Garante per la Privacy del 26 marzo 2020, prot. n. 64, avente ad oggetto "Didattica a distanza: prime indicazioni";
- Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 convertito nella Legge 6 giugno 2020, n. 41;
- Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- **Decreto Ministeriale n. 39 del 26/06/2020, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);**

- **Decreto Ministeriale n. 80 del 03/08/2020 - Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia;**
- **Decreto Ministeriale n. 87 del 06/08/2020 - PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19 - MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLE SCUOLE DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE;**
- **Decreto Ministeriale n. 89 del 07/08/2020 - Linee guida per la Didattica digitale integrata per l'anno scolastico 2020/2021;**
- **Nota Ministero dell'Istruzione "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali - I principali aspetti della disciplina in materia di protezione dei dati personali nella Didattica Digitale Integrata" del 4.09.2020.**

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI), da progettare e da adottare, nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Il presente Piano viene elaborato nell'assoluto rispetto della libertà d'insegnamento quale libertà individuale che costituisce un valore

costituzionale (art. 33, comma 1, Costituzione italiana) e trova conferma negli artt. 1 e 2 del T. U. Scuola (D.lgs. n. 297 del 1994).

2. ANALISI DEL FABBISOGNO

L'Istituto, al fine di assicurare a ogni alunno/a gli strumenti necessari a garantire il diritto allo studio in caso di attivazione della Didattica Digitale Integrata (DDI), **avvia una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività**, per prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni e alle alunne che non abbiano l'opportunità di usufruire di *device* di proprietà.

3. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo S. Pertini di Voghera. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Collegio dei docenti per l'anno scolastico 2020/2021 e ratificato dal Consiglio di Istituto.

Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti, come modalità didattica che in condizioni di emergenza, sostituisce e/o integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

Il Piano scolastico per la Didattica digitale integrata, allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI, a livello di istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni.

3.1 Destinatari della DDI

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti:

- a) in caso di quarantena o isolamento fiduciario, disposti dall'Autorità sanitaria, di singoli/e studenti e studentesse. La quarantena o l'isolamento degli studenti andrà tempestivamente comunicato via email alla scuola;
 - b) in caso di quarantena o isolamento fiduciario, disposti dall'Autorità sanitaria, di interi gruppi classe;
 - c) delle studentesse e degli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, **opportunamente attestate e riconosciute**, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio:
1. **in caso di alunno/a identificato/a come fragile per patologie molto gravi** che impediscono di fatto la frequenza della scuola e che siano certificate ed attestate dall'autorità sanitaria. L'alunno/a si avvale dell'Istruzione Domiciliare attraverso l'articolazione di un progetto formativo appositamente elaborato dai docenti del CdC. A seconda delle modalità e dei tempi concordati da ogni singolo Consiglio di Classe è possibile implementare l'Istruzione Domiciliare con la Didattica Digitale Integrata.
 2. **in caso di alunno/a identificato/a come fragile per patologie mediamente gravi** (es. convalescenze post-operatorie) che impediscono di fatto la frequenza da scuola per più di 15 giorni, periodicamente durante l'anno scolastico, e che siano certificate con documentazione medica. L'alunno/a può eventualmente avvalersi, a seconda delle modalità e dei tempi concordati da ogni singolo CdC, della Didattica Digitale Integrata;
- d) in caso di nuovo *lockdown*.

3.2 Progettazione delle attività

Le attività di didattica a distanza, come ogni attività didattica, per essere tali, prevedono la costruzione ragionata e guidata del sapere attraverso un'interazione tra docenti e alunni. Nella consapevolezza che nulla può sostituire appieno ciò che avviene, in presenza, in una classe, si tratta pur sempre di dare vita a un "ambiente di apprendimento", per quanto inconsueto nella percezione e nell'esperienza comuni.

Il collegamento diretto o indiretto, immediato o differito, attraverso videoconferenze, videolezioni; la trasmissione ragionata di materiali didattici, attraverso il caricamento degli stessi su piattaforme digitali e l'impiego dei registri di classe in tutte le loro funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica, con successiva rielaborazione e discussione operata direttamente o indirettamente con il docente, l'interazione su sistemi e app interattive educative propriamente digitali: tutto ciò è didattica a distanza.

Il solo invio di materiali o la mera assegnazione di compiti, che non siano preceduti da una spiegazione relativa ai contenuti in argomento o che non prevedano un intervento successivo di chiarimento o restituzione da parte del docente, dovranno essere evitati, perché privi di elementi che possano sollecitare l'apprendimento.

La didattica a distanza prevede infatti uno o più momenti di relazione tra docente e discenti, attraverso i quali l'insegnante possa restituire agli alunni il senso di quanto da essi operato in autonomia.

- I Docenti si impegnano a seguire le attività di formazione proposte dall'Animatore Digitale e a condividere in sede di Dipartimento e di Consigli di classe le buone pratiche che rappresentano un serbatoio di competenze utile all'intera comunità professionale.

- Il Collegio docenti è chiamato a fissare criteri e modalità per erogare la didattica digitale integrata, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa, che garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

- L'Animatore digitale garantisce il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e la creazione e/o la guida all'uso di *repository*, in locale o in *cloud*, rispetto ai quali va preventivamente valutata la modalità di gestione dei dati in esso contenuti come precisato più avanti, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

3.3 Strumenti

L'Istituto comprensivo "Sandro Pertini" di Voghera assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

Gli strumenti utilizzati per la DDI sono:

il **sito** dell'istituto <https://www.icsandropertinivoghera.edu.it/>;

il **registro elettronico** Axios;

la **piattaforma digitale integrata per la didattica G Suite for Education**: tutto il personale scolastico e tutti gli alunni hanno un proprio account con cui accedere ai servizi e alle applicazioni Google; questa scelta garantisce uniformità, condivisione e collaborazione e potenzia la didattica ed è supportata da un piano di formazione interno mirato e da attività di sportello digitale e tutoraggio svolte dall'Animatore digitale.

La piattaforma consente di realizzare:

- video lezioni sincrone con docenti;
- video lezioni sincrone con docenti ed esperti nel caso di progetti;

- attività asincrone che gli studenti possono svolgere autonomamente, singolarmente su consegna e indicazioni dei docenti;
- attività previste da progetti.

La G-Suite for Education è una piattaforma che risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della *privacy*, assicura un agevole svolgimento dell'attività sincrona e risulta fruibile qualsiasi sia il tipo di *device* (*smartphone, tablet, PC*) o sistema operativo a disposizione.

Il servizio è gestito da un amministratore interno alla scuola, l'animatore digitale prof. Roberto Marini.

Per l'utilizzo della piattaforma è assegnato un account personale nome.cognome@scuolapertini.cvoqhera.it, al dirigente, a tutti i docenti, a tutti gli alunni, a tutto il personale scolastico. All'interno della GSuite è presente **Meet**, una applicazione che consente di effettuare videochiamate e scambiare messaggi sicuri, per consentire le attività sincrone come lezioni e/o riunioni del personale scolastico e degli studenti.

Tra le applicazioni appartenenti alla GSuite che possono essere funzionali alla DDI ci sono:

- **Chrome**: browser ottimizzato per tutte le Google App; tramite accesso con il proprio account permette di aggiungere i propri preferiti ed estensioni ovvero funzioni personalizzate che aumentano le potenzialità di utilizzo di G Suite in tutte le materie;
- **Gmail**: gestione della posta con account istituzionali (*la posta degli studenti è chiusa al dominio*);
- **Calendario**: agenda sulla quale inserire eventi, promemoria privati o condivisi;
- **Drive**: spazio di archiviazione sul cloud illimitato;
- **Documenti, Fogli di lavoro, Presentazioni**: editor che permettono di collaborare, condividere e lavorare in tempo reale con docenti, studenti, DS e il personale degli uffici di segreteria;
- **Moduli**: applicazione per creare moduli e sondaggi con raccolta delle risposte e grafici, per creare e somministrare quiz e verifiche con punteggi e autocorrezione;
- **Classroom**: applicazione che permette agli insegnanti di gestire le attività, i materiali, la comunicazione e le verifiche delle proprie classi, assegnare compiti e voti, inviare feedback e tenere sotto controllo il lavoro degli studenti a distanza;
- **Jamboard**: la lavagna interattiva di Google, basata sul cloud e disponibile su computer, telefono o tablet, che può essere condivisa in modifica o visualizzazione.

Ogni docente riprogetta le proprie attività tenendo conto della didattica digitale, specificando materiali, metodi e strumenti di interazione con il gruppo classe. A mero titolo esemplificativo si riporta un elenco non esaustivo e solo indicativo di metodologie innovative e di possibili strumenti che possono essere utilizzati nelle attività in modalità sincrona o asincrona:

- Flipped Classroom: consiste nel fornire materiali e tutorial che favoriscano l'avvicinamento dello studente ad un nuovo contenuto. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, che gli studenti possono fruire in autonomia. È possibile utilizzare canali YouTube o blog dedicati alle singole discipline.
- Consegna di report ed esercizi da inviare su Google Classroom: nella versione semplificata, i docenti forniscono paragrafi o esercizi del libro di testo in adozione e gli studenti caricano su Google Classroom screenshot del quaderno o del libro con i compiti assegnati svolti.
- Richiesta di approfondimenti agli studenti su argomenti di studio: agli studenti viene richiesto di elaborare contenuti di studio utilizzando presentazioni, video, testi di vario genere accompagnati da immagini.
- Digital Storytelling: narrazione realizzata con strumenti digitali, consiste nell'organizzare contenuti di apprendimento, anche selezionati dal web, in un sistema

coerente, retto da una struttura narrativa, in modo da ottenere un racconto costituito da molteplici elementi di vario formato (video, audio, immagini, testi, mappe, ecc.).

- Uso dei video nella didattica: indispensabile sia per produrre sia per fruire di contenuti.
- Screencastify (o Screen-o-matic), YouTube o altra applicazione o piattaforma per registrare video: possibilità di registrare il video del pc con un documento e il relativo audio di spiegazione da parte del docente. Condivisione del filmato su Google Classroom. Diventa l'equivalente di una lezione a distanza in modalità differita. In alternativa, è possibile caricare un documento e separatamente l'audio di spiegazione (è possibile farlo per qualunque disciplina, compreso il disegno tecnico).
- WebQuest: approccio didattico che valorizza le attività collaborative nel web e si sposa bene con situazioni "a distanza" come quelle attuali.

Informazioni e indicazioni al seguente link:

http://forum.indire.it/repository_cms/working/export/6057/3.html

Sono incoraggiati momenti di condivisione tra consigli di classe, dipartimenti, sezioni.

Di seguito il link alla pagina dedicata del MI:
<https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>

3.4 Indicazioni operative e modalità di interazione

Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri e delle attività sincrone e/o asincrone svolte con gli studenti in caso di utilizzo della DDI che, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza.

Le famiglie e gli alunni sono tenuti a collaborare e a consultare quotidianamente il registro elettronico.

La frequenza della DDI da parte delle studentesse e degli studenti è obbligatoria e va monitorata.

Ogni docente, in base ad una programmazione settimanale che rientri nella progettazione didattico-educativa di classe per ciascuna disciplina:

1. **in caso di alunno/a identificato/a come fragile per patologie molto gravi** che impediscono di fatto la frequenza della scuola e che siano certificate ed attestate dall'autorità sanitaria, l'alunno/a si avvale dell'Istruzione Domiciliare, attraverso l'articolazione di un progetto formativo appositamente elaborato dai docenti del CdC. A seconda delle modalità e dei tempi concordati da ogni singolo Consiglio di Classe è possibile implementare l'Istruzione Domiciliare con la Didattica Digitale Integrata.
2. **In caso di alunno/a identificato/a come fragile per patologie mediamente gravi** che impediscono di fatto la frequenza da scuola per più di 15 giorni, periodicamente durante l'anno scolastico, e che siano certificate con documentazione medica, l'alunno/a può avvalersi, a seconda delle modalità e dei tempi concordati da ogni singolo CdC della Didattica Digitale Integrata.
3. **In caso di DDI per classi o alunni in quarantena e in caso di nuovo lockdown**, il docente attiverà la DDI in modalità sincrona mediante videolezioni con utilizzo dell'applicazione Google Meet già disponibile sulla piattaforma G Suite.

Attività asincrone

I docenti utilizzeranno il registro elettronico per la trascrizione della attività svolte o da svolgere, Google Drive per la condivisione e archiviazione di documenti, Google Classroom per la creazione di classi virtuali, insieme a Google documenti e Google moduli per la gestione di eventuali verifiche online. Tali strumenti fanno tutti parte della piattaforma G Suite for Education.

Le attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti, consistono in attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, equivalenti a una unità oraria di lezione in presenza o a distanza, quali:

- Video lezioni (del docente o reperite sulla rete), documentari o altro materiale video;
- Link a siti o a risorse digitali;
- Presentazioni realizzate in Power Point o con altri software;
- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale.

Pertanto, non rientra tra le AID (Attività Integrative Digitali) asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli alunni di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale.

Le AID asincrone saranno documentate dal docente con l'indicazione sul registro elettronico e con l'inserimento in Classroom dell'attività proposta.

Attività sincrone

Sono svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di verifiche quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Google Moduli.

I docenti, all'inizio della videolezione, verificheranno la presenza degli studenti e anoteranno le assenze sul registro elettronico.

La presenza sincrona degli studenti sarà uno degli elementi di valutazione in sede di scrutinio intermedio e finale.

Il coordinatore di classe garantirà l'interfaccia con la presidenza; periodicamente fornirà i dati relativi alla partecipazione degli studenti, segnalando le assenze ripetute e i casi di scarso profitto da comunicare alle famiglie.

Rimane inteso che ciascun docente del consiglio di classe avrà cura di fornire i dati al coordinatore.

Durante le attività di DDI si raccomanda:

- di fare sempre riferimento al libro di testo come base di partenza giacché non tutti gli studenti sono nelle condizioni di poter "scaricare" e usufruire dei materiali inviati on line;
- di evitare di eccedere nell'invio di materiali e proposte didattiche;
- di non stabilire tempi troppo ristretti per la consegna di esercitazioni o elaborati da parte degli studenti;
- di coordinarsi fra docenti di classe per evitare sovrapposizioni di verifiche scritte e/o orali nello stesso giorno.

Il Ministero dell'Istruzione "consiglia comunque di evitare, soprattutto nella Scuola Primaria, la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni, quando non accompagnata da una qualche forma di azione didattica o anche semplicemente di contatto a distanza" (Nota n. 279 dell'08/03/2020). L'invio di semplici pagine (in formato jpg o pdf) non è sufficiente per poter asserire che si tratti di "lezioni" via Internet: ogni docente, dunque, dovrà provvedere a fornire presentazioni (anche in *Power Point*), spiegazioni (testuali, vocali o video registrazioni) e approfondimenti di vario genere dell'argomento trattato. Questo discorso diventa imprescindibile per la scuola Primaria, frequentata dagli alunni più in tenera età e quindi non sempre ancora in grado di decifrare delle richieste "sintetiche" di assolvimento dei compiti, senza spiegazioni a supporto.

3.5 Orario e frequenza delle lezioni

• Scuola Secondaria di Primo Grado

- In caso di quarantena o isolamento fiduciario disposti dall'Autorità sanitaria, di singoli alunni o di interi gruppi classe o in caso di alunni con fragilità di cui al punto 3.1, sarà attivata la DDI con la frequenza delle lezioni da casa in orario scolastico, seguendo per intero la scansione oraria settimanale, con una pausa ad ogni cambio d'ora, durante l'intervallo di mezza mattina e durante lo spazio mensa (plessi Pascoli e Don Orione) per consentire a chi segue da casa di evitare un eccessivo affaticamento visivo. In caso di quarantena di intere classi, il docente attiverà la DDI dalla propria sede di servizio e, qualora incaricato di sorveglianza allo spazio mensa, in tale fascia oraria rimarrà a disposizione dell'Istituto.
- In caso di nuovo lockdown i docenti sono tenuti a prestare almeno la metà del proprio orario di servizio in modalità sincrona dalla propria abitazione, e la restante quota in modalità asincrona. La scansione oraria settimanale delle discipline non subirà alcuna modifica e ciascun docente comunicherà al Coordinatore di Classe in quali spazi orari lavorerà in modalità sincrona e in quali in modalità asincrona, per tutta la durata del lockdown. Il Coordinatore di classe predisporrà quindi una tabella dettagliata da pubblicare sul Registro Elettronico per poterla condividere con le famiglie.

Resta inteso che ogni docente può decidere di svolgere l'intero orario di servizio in modalità sincrona. Gli spazi orari dedicati alla sorveglianza mensa e intervallo saranno recuperati in modalità asincrona oppure con attività destinate a piccoli gruppi (es. prove orali) da svolgere al di fuori dell'orario delle lezioni.

In caso di nuovo lockdown non è prevista la suddivisione della classe in sottogruppi durante l'orario curricolare, poiché si è verificato che la piattaforma Google Meet garantisce una buona connettività generale.

Per consentire il necessario riposo visivo, prevedendo altresì il tempo necessario all'attivazione del collegamento l'orario delle lezioni sarà adattato come:

Plesso Manzoni

1° spazio	7.55-8.39
2° spazio	8.48-9.31
3° spazio	9.41- 10.25
intervallo	10.25- 10.46
4° spazio	10.46- 11.29
5° spazio	11.39- 12.22
6° spazio	12.32-13.15

Plessi Pascoli e Don Orione:

1° spazio	8.05-8.45
2° spazio	8.55-9.35
3° spazio	9.45- 10.25
intervallo	10.25-10.45
4° spazio	10.45- 11.25
5° spazio	11.35- 12.15
6° spazio	12.25-13.05
7° spazio	14.05-14.45
8° spazio	14.55-15.35

I docenti di potenziamento e di sostegno in compresenza sulla classe concorderanno con il docente curricolare le modalità di intervento scegliendo fra:

- attività sincrona in compresenza con il docente e l'intero gruppo classe;
- attività sincrona con piccoli gruppi o singoli alunni, in corrispondenza della lezione curricolare;
- attività asincrona (predisposizione di materiale semplificato ecc.).

Resta inteso che, anche per i docenti di sostegno e potenziamento, almeno la metà delle ore di servizio dovrà essere svolte in modalità sincrona.

- **Scuola Primaria**

- Nel caso di quarantena o isolamento fiduciario, disposti dall'Autorità sanitaria, di singoli alunni, sarà attivata la DDI con la frequenza delle lezioni da casa in orario scolastico.

Giorni e orari saranno stabiliti in accordo con i docenti responsabili.

- Nel caso di quarantena o isolamento fiduciario, disposti dall'Autorità sanitaria, di interi gruppi classe, gli alunni seguiranno le lezioni da casa.

Classi prime: n° 10 ore in modalità sincrona

Classi seconde, terze, quarte e quinte: n° 15 ore in modalità sincrona

Giorni e orari saranno stabiliti in accordo con i docenti responsabili.

- Nel caso di nuovo lockdown si farà ricorso alla DDI con attività sincrone, secondo le modalità orarie definite nella tabella sottostante:

PRIMA FASCIA	8.30/10.00
Pausa di 30 minuti	
SECONDA FASCIA	10.30/12.00
Pausa pranzo	
TERZA FASCIA	14.00/15.30

Le ore settimanali delle attività sincrone saranno le seguenti:

Classi prime: n° 10 ore in modalità sincrona

Classi seconde, terze, quarte e quinte: n° 15 ore in modalità sincrona

Giorni e orari saranno stabiliti in accordo con i docenti responsabili.

I docenti di "potenziamento" a disposizione della scuola effettueranno lezioni per piccoli gruppi per attività di recupero e/o potenziamento, concordando orari e attività con gli insegnanti di classe.

- Per gli alunni DVA varranno le stesse modalità sopraindicate, ma saranno supportati dalla presenza degli insegnanti di sostegno, anche nel caso in cui seguissero la programmazione di classe.
- Gli alunni DVA, che seguono una programmazione individualizzata, saranno supportati dai docenti di sostegno, che concorderanno con le famiglie orari e giorni per la DDI.

• **Scuola dell'infanzia**

L'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

Le docenti della scuola dell'infanzia sono invitate a ideare attività (schede, poesie, video e audio...) da poter condividere attraverso i rappresentanti dei genitori con i piccoli alunni e attraverso il Padlet ed eventualmente il registro elettronico. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Si consiglia di non eccedere nell'uso di schede che rischiano, di essere prevalentemente riproduttive, senza generare processi significativi di apprendimento e richiedendo stampe o fotocopie che le famiglie spesso non sono in grado di supportare.

Il primo obiettivo è promuovere momenti di vicinanza: una videochiamata, una telefonata, un messaggio, un piccolo video di saluto da indirizzare collettivamente o

individualmente, rispettando le condizioni di ogni bambina e bambino. Particolare significato potrà avere, inoltre, la produzione di audioletture e videoletture da parte delle maestre, pensate per età.

Attività di tipo ludico ed esperienziale o percorsi di tipo manipolativo o rappresentativo (tipo la realizzazione di disegni, semplici costruzioni, piccoli lavori manuali con tanto di tutorial, piccoli esperimenti, giochi, ecc.) possono consentire di dare un significato particolare a queste giornate, creando anche le premesse per la condivisione di queste esperienze e l'attesa per il momento della restituzione in ambito scolastico.

In ogni caso, è bene provare personalmente le esperienze che si propongono, in modo da ricevere prima una restituzione di senso personale e successivamente una rielaborazione sul significato della proposta, all'interno di un percorso il più possibile concreto e/o fondato sulla realtà e sulle emozioni legate al tempo che scorre.

Anche per questo ordine di scuola sarà erogata una didattica in modalità sincrona (con orari stabiliti dalla scuola in collaborazione con le famiglie) per dare modo ai bambini e alle bambine di poter mantenere un contatto anche visivo con le maestre, in ambiente Meet dedicato ai genitori, per il quale è sufficiente disporre del cellulare. Il tutto, naturalmente, con la delicatezza del mantenere i contatti, anche telefonici, con chi non potrà essere presente, e con il rispetto di ogni situazione familiare, a volte difficile e non sempre nota. Anche i docenti di sostegno e di "potenziamento" parteciperanno, concordando orari, attività e modalità con gli insegnanti della sezione.

4. INTEGRAZIONE DEL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ E DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, il Regolamento d'Istituto è stato integrato con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati. In relazione a tale ultimo aspetto si sottolinea come qualsiasi forma di condivisione deve riguardare solo dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati secondo il principio di minimizzazione tenendo conto del ruolo e delle funzioni dei soggetti a cui tale condivisione è estesa. I docenti, ad esempio, nel progettare le attività da proporre alla classe in modalità sincrona, hanno cura di predisporre un adeguato *setting* "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

Il Regolamento disciplinare degli studenti e delle studentesse della scuola secondaria è integrato con la previsione di infrazioni legate a comportamenti scorretti assunti durante la Didattica Digitale Integrata e con le relative sanzioni.

È inserita, nel Patto educativo di corresponsabilità, una parte specifica riferita ai reciproci impegni da assumere per l'espletamento della Didattica Digitale Integrata.

5. GESTIONE DELLA PRIVACY

Le scuole sono autorizzate a trattare i dati, anche relativi a categorie particolari, di insegnanti, alunni (anche minorenni) e genitori, funzionali all'attività didattica e formativa in ambito scolastico (art. 6, par. 1, lett. e), 3, lett. b) e 9, par. 2, lett. g) del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) e artt. 2-ter e 2-sexies del D.lgs.196/2003).

Quanto sopra è riconducibile alle funzioni istituzionalmente assegnate alle scuole per cui non deve essere richiesto agli interessati uno specifico consenso al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento della DDI (cfr. Provvedimento 26 marzo 2020 del Garante privacy – Didattica a distanza, prime indicazioni).

Nel rispetto dei principi di trasparenza e correttezza nei confronti degli interessati, delle indicazioni della nota "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali" del 4 settembre 2020 e in base agli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, l'Istituto ha predisposto e reso disponibile, sul proprio sito istituzionale, l'informativa sul trattamento dei dati personali collegati alla DDI.

Restano inoltre valide e disponibili le informative già fornite dall'Istituto agli interessati.

Inoltre, attraverso il "modello organizzativo dell'Istituto in materia di trattamento dei dati personali, in applicazione del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)", adattato in data 7.09.2020, sono state fornite istruzioni generali e specifiche e linee guida di sicurezza per gli autorizzati al trattamento dei dati personali, da rispettare anche in caso di attivazione delle DDI, con particolare riferimento all'utilizzo e alla custodia delle credenziali di accesso, al divieto di condivisione delle stesse, al divieto di far accedere alla piattaforma persone non autorizzate, alla protezione da malware e attacchi informatici.

Si raccomanda ai signori docenti di inserire per la DDI materiale prodotto autonomamente e comunque non soggetto alle norme del copyright, ossia di tutte quelle opere in cui viene espressamente indicata una riserva del diritto d'autore anche con la semplice apposizione del caratteristico simbolo ©.

Si ricorda che l'utilizzo delle webcam deve avvenire nel rispetto dei diritti delle persone coinvolte e della tutela dei dati personali. È vietata la diffusione delle immagini di bambine/i e ragazzi/e, fisse e in movimento, in ambienti social o esterni alla scuola. Come scelta interna, tuttavia, non pubblichiamo sul sito immagini di studenti in primo piano o con volto riconoscibile, sebbene l'informativa ne permetta la pubblicazione in situazione didattica e per un periodo di tempo limitato. Analoga cautela va posta in casi di utilizzo di ambienti web pubblici.

Durante le videolezioni tenute dall'aula della scuola con allievi in presenza e altri a distanza, il docente inquadrerà con la webcam solo se stesso e la lavagna, qualora sia necessario utilizzarla (es. interrogazione di un alunno/a della classe o esercitazione collettiva), evitando riprese degli studenti presenti in classe. Si fa presente che l'alunno che seguirà a distanza potrà registrare la lezione ma, coerentemente con quanto indicato dal Garante per la protezione dei dati personali, solo ed esclusivamente per fini personali di studio e di approfondimento. È pertanto vietato ogni altro utilizzo o eventuale diffusione, anche su Internet, della lezione senza aver chiesto l'esplicito consenso dei docenti e degli studenti coinvolti nella registrazione e presenti in aula.

L'Istituzione scolastica porrà particolare attenzione alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete e, in particolare, sul reato di cyberbullismo.

Gli incaricati nominati dalla DS per il trattamento dei dati personali, le studentesse, gli studenti e le loro famiglie:

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'istituto ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- i genitori sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

6. ORGANI COLLEGIALI E ASSEMBLEE

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate dalle norme. Se non strettamente necessario, è comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza.

In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico in videoconferenza nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali.

7. RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'Istituto comprensivo "S. Pertini" assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e previsti dalle norme sulla valutazione, avendo cura di esplicitare i canali di comunicazione attraverso cui essi potranno avvenire (sito web, albo online, Registro elettronico).

I colloqui individuali con i genitori si svolgeranno nelle modalità comunicate con relative circolari; le udienze generali si svolgeranno da remoto secondo modalità da definirsi. Resta inteso che l'IC Pertini adatterà le proprie direttive sulla base di eventuali nuove direttive ministeriali e/o Ordinanze regionali.

Le famiglie collaboreranno con la scuola in caso di utilizzo della DDI per supportare il percorso di apprendimento degli alunni, in particolare di quelli con fragilità che necessitano, in DDI, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte.

8. DOVERI DEGLI STUDENTI E DELLE FAMIGLIE

Gli studenti hanno il dovere di seguire le indicazioni dettate regolarmente dai docenti al fine di non interrompere il processo formativo. Le famiglie hanno il dovere di supportare la scuola nella DID e garantire la regolarità della prestazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica. La frequenza delle attività didattiche a distanza da parte degli studenti è obbligatoria, verrà monitorata tramite rilevazione delle presenze da parte dei docenti sul Registro elettronico e concorre al computo delle assenze.

Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione il Registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività.

Gli studenti, dunque, saranno responsabilizzati dalle famiglie e dal proprio senso del dovere perché l'efficacia dello sforzo del corpo docente non venga vanificato da atteggiamenti superficiali che non sono mai consoni alla scuola e non lo sono in particolare in queste condizioni di emergenza. Gli studenti frequenteranno le lezioni sincrone in un quadro di dignità e decoro, sia per quel che riguarda l'abbigliamento e la presentazione della propria persona sia per quanto concerne l'atteggiamento e la cura della relazione (evitare sovrapposizioni vocali, abilitazioni/disabilitazioni dei microfoni, in particolare quelli altrui, rumori provocatori e molesti).

La diffusione di immagini, video, tracce audio di cui gli studenti verranno in possesso nel corso delle lezioni on line non devono assolutamente essere divulgate impropriamente per evitare condotte che implicino responsabilità civile e penale connesse all'uso improprio dei moderni apparecchi multifunzione.

Nel caso siano impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone (sia per motivi tecnici sia per altri motivi, es. salute), i genitori degli alunni si impegnano ad avvertire tramite il docente di riferimento. Chi non frequenta le attività svolte in sincrono risulterà pertanto assente, ma potrà richiedere che gli sia fornita la registrazione (se effettuata) dell'attività sincrona in questione.

9. FORMAZIONE DEI DOCENTI

I docenti saranno supportati per la didattica a distanza dall'animatore digitale, dai collaboratori del DS, dagli assistenti tecnici dell'area informatica.

La formazione dei docenti rappresenta una leva fondamentale per il miglioramento e per l'innovazione del sistema educativo italiano. Il periodo di emergenza vissuto dalla scuola ha attivato processi di formazione dovuti all'impellente necessità di affrontare l'esperienza della didattica digitale.

L'Istituto comprensivo "S. Pertini" predispone, all'interno del Piano della formazione del personale, attività che sappiano rispondere alle specifiche esigenze formative.

I percorsi formativi a livello di singola istituzione scolastica o di rete di ambito per la formazione saranno incentrati sulle seguenti priorità:

- informatica, con **priorità** alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'Istituzione scolastica;
- metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di **apprendimento** (didattica breve, apprendimento cooperativo, **flipped classroom, debate, project based learning**);
- modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la **didattica** interdisciplinare;
- gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
- **privacy, salute e sicurezza** sul lavoro nella didattica digitale integrata;
- **formazione specifica** sulle misure e sui **comportamenti** da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria

ALLEGATO A

REGOLAMENTO PER LE VIDEOLEZIONI Approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 03/11/2020

1. L'aula virtuale e le video lezioni sono attività didattica a tutti gli effetti seppur a distanza: in essa vigono dunque le stesse regole che si applicano quando si è in presenza in aula con particolare riferimento al Regolamento d'Istituto.
2. Lo studente farà attenzione ad accedere con l'account scolastico e non con altri account personali.
3. Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile e, pertanto, sono tenuti a:
 - entrare puntualmente nell'aula virtuale con abbigliamento consono e senza tenere in mano o consumare cibo o bibite;
 - presentarsi alla videolezione forniti del materiale indispensabile per l'esecuzione dell'attività prevista;
 - esprimersi in maniera consona e adeguata all'ambiente di apprendimento;
 - eseguire le consegne del docente;
 - assistere, in ordine, ai lavori che vi si svolgono, con diligenza e rispetto di tutti.
4. La puntualità è la prima regola da osservare: l'ingresso in ritardo disturba chi sta parlando e chi diligentemente sta ascoltando e **rallenta il regolare svolgimento della lezione. I ritardi saranno valutati ai sensi del Regolamento d'Istituto.**
5. È vietato all'alunno lasciare la video lezione prima che abbia termine per scelta del docente. **L'abbandono della lezione sarà valutato come uscita anticipata dall'aula ai sensi del Regolamento d'Istituto.**
6. L'accesso è permesso solamente con videocamera accesa e microfono disattivato. La telecamera deve essere tenuta accesa. L'alunno che partecipa alle video lezioni con telecamera spenta – in assenza di problemi di natura tecnica – viene considerato "assente".
7. L'alunno non deve condividere il link della video lezione con nessun altro: questo comportamento integra illecito disciplinare, come tale sanzionabile dalla scuola e segnalato alla Polizia Postale per i provvedimenti penali conseguenti a carico dello studente e dei suoi genitori.
8. Dopo il saluto iniziale, l'insegnante contrassegna le assenze sul registro elettronico.
9. Il docente potrà controllare il grado di impegno dell'allievo sottoponendo a domande i partecipanti e appuntando sul registro di classe ogni eventuale anomalia.
10. Dopo l'appello, gli allievi si impegnano con sollecitudine a tenere il microfono disattivato per perfezionare la qualità dell'audio.
11. Il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola in modo da evitare sovrapposizione di voci e confusione di sottofondo.
12. Quando l'alunno ha una domanda da porre all'insegnante, è invitato a utilizzare la chat della videoconferenza.
13. Nel momento in cui l'insegnante dà allo studente la parola, l'alunno può provvedere ad attivare il microfono e, di conseguenza, parlare.

14. Gli studenti sono invitati a non sovrapporre segnali, disegni e parole sulla chat.
15. È severamente vietato per l'allievo avviare videoconferenze e/o associare e/o rimuovere partecipanti durante la compartecipazione alla videoconferenza.
16. È vietato, severamente, allo studente avviare e disattivare i microfoni degli altri alunni, incluso quello dello stesso insegnante.
17. Se non è stato appositamente richiesto dal docente, è vietato allo studente condividere il proprio schermo con gli altri compagni partecipanti alla video lezione.
18. È fatto assoluto divieto di divulgare il link fornito dall'insegnante, il codice riunione o il nickname della videolezione ad altri amici, compagni della scuola e, ancor più gravemente, a estranei.
19. È fatto divieto allo studente di riadoperare l'invito alla video lezione avviata dall'insegnante dopo che abbia avuto fine la stessa.
20. È fermamente proibito adoperare la chat per fini che non siano prettamente didattici.
21. È vietato rigorosamente per l'alunno videoregistrare quanto si trova sullo schermo del proprio personal computer (fotografia, videoregistrazione, acquisizione dello schermo) e registrare la voce dell'insegnante e dei propri compagni durante le video lezioni.
22. Gli alunni sanno che le lezioni on line sono protette dalla privacy: la diffusione di immagini, video, tracce audio, password personali, account, registrazioni, documenti e contenuti in genere delle lezioni, foto e screenshot, di cui gli studenti verranno in possesso nel corso delle lezioni on line, non possono essere diffuse o condivise in alcun modo con nessuno senza il consenso dei partecipanti. Le condotte lesive del decoro e dell'immagine di altre persone, la violazione della normativa sulla privacy e gli eventuali e deprecabili atti individuabili come cyberbullismo implicano responsabilità di tipo civilistico e penale in capo ai contravventori/trasgressori e in capo a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale.
Nel caso si dovessero verificare abusi d'ogni natura o specie o dovesse essere ravvisata mancata attenzione alle regole, la scuola provvederà a informarne le famiglie.
23. Quando si scambiano contenuti con musica di sottofondo, immagini, testi, etc. bisogna essere sicuri di averne il diritto d'uso e di non utilizzare alcun contenuto coperto da copyright.

Il mancato rispetto di quanto indicato nel Regolamento sarà valutato e sanzionato

Conclusa la presentazione del testo del documento, la Dirigente chiede ai Genitori membri del Consiglio quale impressione ne abbiano, se la loro valutazione sia positiva o no. Il Sig. Canevari precisa di averne dato una lettura frettolosa, a cui rimedierà presto con un esame più approfondito, e di ritenerlo comunque adeguato. Le sue personali riserve ricadono sulla Didattica Digitale Integrata in sé. Le famiglie da lui consultate non hanno espresso particolari dubbi, e si dichiarano disponibili ad adattarsi alla situazione che contempla modalità educative diverse da quelle tradizionali. Viene però segnalato un problema: il caricamento troppo tardivo dei compiti sul Registro Elettronico, rispetto alla scadenza di consegna degli stessi. La Dirigente assicura che si farà portavoce della questione presso i Docenti. Il Sig. Canevari parla di "incidenti di percorso" risolvibili mediante contatti diretti con i singoli Docenti. La Dirigente pone un accento sul fatto che la scuola abbia dovuto attivare la DAD senza la possibilità di scegliere alternative, in base a quanto disposto dal più recente DPCM, che ha sospeso le lezioni in presenza delle classi seconde/terze di Scuola Secondaria 1° Grado. Rimane indiscusso il valore della didattica in presenza, ma ci si deve adeguare alle disposizioni di legge. La Sig.ra Mastrorillo (Carbone) esprime un parere molto favorevole sul Registro Elettronico: a suo avviso, sta funzionando molto bene, grazie all'impegno di docenti, genitori, alunni. La Sig.ra Gatti chiede chiarimenti su un avviso divulgato dai mezzi di comunicazione circa l'opportunità

di attivare in forma gratuita la connessione a piattaforme educativo-didattiche. Risponde il Prof. Marini: per ora non si sa nulla di concreto su come si debba procedere. La Dirigente interviene per dichiarare l'intenzione di documentarsi in merito alla questione: una volta raccolti dati più precisi, informerà i Genitori.

Il Consiglio approva e delibera all'unanimità il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (Delibera n.2)

3. Approvazione Curricolo verticale Educazione Civica

La Dirigente illustra i punti-chiave della bozza del Curricolo verticale di Educazione Civica:

- valutazione: nella scuola primaria sarà formulato un giudizio descrittivo. Nella scuola secondaria verrà attribuito un voto, che sarà inserito su Registro Elettronico dal Coordinatore;
- tematiche-cardine: Costituzione, cittadinanza digitale, sviluppo sostenibile;
- discipline coinvolte: Storia, Scienze, Tecnologia
- monte-ore: dovranno essere svolte non meno di 33 ore nel corso dell'anno scolastico;
- la stesura della parte relativa alla Scuola d'Infanzia è stata guidata principalmente dalle competenze chiave in senso europeo e dalle Linee-Guida del 22/06/2020. Si è tenuto conto dell'esigenza di adeguare le metodologie educativo-didattiche alle diverse fasce d'età;
- formalizzazione del documento: il Curricolo di Educazione Civica dovrà risultare agli Atti;
- alcuni Docenti stanno frequentando corsi di formazione/aggiornamento;
- la Commissione PTOF ha assunto l'incarico di redigere la versione definitiva del Curricolo.
- nel prossimo Collegio Docenti e nel prossimo Consiglio di Istituto il documento verrà approvato dopo le opportune rettifiche ed integrazioni.

Si riporta la versione integrale della bozza del Curricolo:

CURRICOLO VERTICALE DI EDUCAZIONE CIVICA

PREMESSA

L'insegnamento e l'apprendimento dell'Educazione Civica è un obiettivo irrinunciabile nella mission di un'istituzione fondamentale come la scuola. Suddetta disciplina possiede sia una dimensione integrata sia una trasversale che coinvolge così l'intero sapere.

La scuola è la prima palestra di democrazia, una comunità in cui gli alunni possono esercitare diritti inviolabili nel rispetto dei doveri sociali. Qui gli alunni si confrontano con regole da rispettare e vivono nella quotidianità esperienze di partecipazione attiva che costituiscono il primo passo verso il loro futuro di cittadini attivi, consapevoli e responsabili. In classe gli studenti iniziano a vivere pienamente in una società pluralistica e complessa come quella attuale, sperimentano la cittadinanza e iniziano a conoscere e a praticare la Costituzione.

Il presente curriculum, elaborato dai docenti dell'Istituto, come previsto dalle Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica L.20/19 n° 92 e dal Decreto attuativo del 22 Giugno 2020, offre ad ogni alunno un percorso formativo organico e completo capace di stimolare i diversi tipi di intelligenza e di favorire l'apprendimento di ciascuno.

L'articolo 1, nell'enunciare i principi, sancisce innanzitutto che l'educazione civica contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri. Inoltre, stabilisce che l'educazione civica sviluppa nelle istituzioni scolastiche la conoscenza della Costituzione italiana e delle istituzioni dell'Unione europea, per sostanziare, in particolare, i principi di legalità, cittadinanza attiva e digitale, sostenibilità ambientale, diritto alla salute e al benessere della persona. Nell'articolo 7 della Legge è affermata la necessità che le istituzioni scolastiche rafforzino la collaborazione con le famiglie al fine di promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza

consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro anche integrando il Patto Educativo di Corresponsabilità ed estendendolo alla scuola primaria e dell'Infanzia.

La norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari. Le Istituzioni scolastiche sono chiamate, pertanto, ad aggiornare i curricoli di istituto e l'attività di programmazione didattica nel primo e nel secondo ciclo di istruzione, al fine di sviluppare "la conoscenza e la comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società".

Pertanto, ogni disciplina si prospetta come parte integrante della formazione civica e sociale di ogni alunno, rendendo consapevole la loro interconnessione nel rispetto e in coerenza con i processi di crescita dei bambini e dei ragazzi nei diversi gradi di scuola.

I tre nuclei tematici

Come riportato nelle Linee Guida, il seguente curriculum si sviluppa attraverso tre nuclei concettuali fondamentali:

1. COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

- la riflessione sui significati, la pratica quotidiana del dettato costituzionale rappresentano il primo e fondamentale aspetto da trattare.
- i temi relativi alla conoscenza dell'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie Locali e delle **Organizzazioni** internazionali e sovranazionali, prime tra tutte l'idea e lo sviluppo storico dell'Unione Europea e delle Nazioni Unite.

2. SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio

- L'Agenda 2030 dell'ONU affronta il tema della sostenibilità non solo sul fronte ambientale, ma anche su quello dello sviluppo, delle società sostenibili e dei diritti, definendo 17 obiettivi:
 1. Sconfiggere la povertà;
 2. Sconfiggere la fame;
 3. Salute e benessere;
 4. Istruzione di qualità;
 5. Parità di genere;
 6. Acqua pulita e servizi igienico-sanitari;
 7. Energia pulita e accessibile;
 8. Lavoro dignitoso e crescita economica;
 9. Imprese, innovazione e infrastrutture;
 10. Ridurre le **disuguaglianze**;
 11. Città e comunità sostenibili;
 12. Consumo e produzione responsabili;
 13. Lotta contro il cambiamento climatico;
 14. La vita sott'acqua;
 15. La vita sulla terra;
 16. Pace, giustizia e istituzioni solide;
 17. Partnership per gli obiettivi.
- Gli obiettivi dell'Agenda 2030 non riguardano solo la salvaguardia dell'ambiente e delle risorse naturali, ma anche la costruzione di ambienti di vita, di città, la scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone.

- In questo nucleo, che trova comunque previsione e tutela in molti articoli della Costituzione, possono rientrare i temi riguardanti l'educazione alla salute, la protezione civile, il rispetto per gli animali e i beni comuni.

3. CITTADINANZA DIGITALE (art.5 della Legge)

- Esplicita le abilità essenziali da sviluppare nei curricoli di Istituto, con gradualità e tenendo conto dell'età degli studenti.
- E' la capacità di un individuo di avvalersi consapevolmente e **responsabilmente** dei mezzi di comunicazione virtuali. ● Consente l'acquisizione di informazioni e competenze utili a migliorare questo nuovo e così radicato modo di stare nel mondo e mettere i giovani al corrente dei rischi e delle insidie che l'ambiente digitale comporta
- L'approccio e l'approfondimento di questi temi dovrà iniziare fin dal primo ciclo di istruzione: con opportune e diversificate strategie, infatti, tutte le età hanno il diritto e la necessità di esserne correttamente informate.
- Non è più solo una questione di conoscenza e di utilizzo degli strumenti tecnologici, ma del tipo di approccio agli stessi che coinvolge tutti i docenti.

Pertanto, come previsto dalle Linee guida, il Collegio dei Docenti provvede ad individuare all'interno del curricolo i traguardi di competenze, non già previsti, integrando, in via di prima applicazione, il Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione e il Profilo educativo, culturale e professionale dello studente, rinviando all'a.s. 2022/2023 , la determinazione dei traguardi di competenza e degli obiettivi specifici di apprendimento sia per la primaria che per la secondaria di primo grado.

La prospettiva trasversale dell'insegnamento di Educazione Civica

L'articolo 2 dispone che, a decorrere dal 1° settembre dell'a.s. successivo alla data di entrata in vigore della legge, nel primo e nel secondo ciclo di istruzione è attivato l'insegnamento – definito "trasversale" dell'educazione civica, offrendo un paradigma di riferimento diverso da quello delle singole discipline. Le istituzioni scolastiche prevedono l'insegnamento dell'educazione civica nel curricolo di istituto, per un **numero di ore annue non inferiore a 33** (corrispondente a 1 ora a settimana), da svolgersi nell'ambito del monte orario obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti. Nella scuola primaria e secondaria di primo grado l'insegnamento dell'Educazione Civica verrà ripartito secondo le seguenti modalità:

NUCLEO TEMATICO	DISCIPLINA	TEMPI
Costituzione	storia	I quadrimestre
Sviluppo sostenibile	scienze	II quadrimestre
Cittadinanza digitale	tecnologia	II quadrimestre

Nelle scuole del primo ciclo l'insegnamento trasversale dell'educazione civica è affidato, in contitolarità, a docenti di classe individuati sulla base dei contenuti del curricolo, utilizzando le risorse dell'organico dell'autonomia, tra essi è individuato un docente coordinatore.

Il docente cui sono affidati i compiti di coordinamento avrà cura di favorire l'opportuno lavoro preparatorio di équipe nei consigli di interclasse per la scuola primaria e di classe per la secondaria. Appare opportuno suggerire che, nell'ambito del piano annuale delle attività, siano previsti specifici momenti di programmazione interdisciplinare, sia per la scuola primaria che secondaria all'interno dei dipartimenti disciplinari.

Il docente coordinatore avrà il compito di formulare la proposta di voto.

La Valutazione

Il docente cui sono stati affidati compiti di coordinamento acquisisce dai docenti del team o del consiglio di classe gli elementi conoscitivi, desunti da prove già previste, o attraverso la valutazione della partecipazione alle attività progettuali e di potenziamento dell'offerta formativa.

I criteri di valutazione deliberati dal collegio dei docenti per le singole discipline e già inseriti nel PTOF dovranno essere integrati in modo da ricomprendere anche la valutazione dell'insegnamento di educazione civica. Sulla base di tali informazioni, in sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del team o del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica.

Per gli anni scolastici 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023 la valutazione dell'insegnamento di educazione civica farà riferimento agli obiettivi di apprendimento e alle competenze che i collegi docenti, nella propria autonomia di sperimentazione, avranno individuato e inserito nel curricolo di istituto.

Dall'anno scolastico 2023/24 verranno date indicazioni circa la valutazione di Educazione Civica dal Ministero dell'Istruzione.

Insegnare Educazione Civica nella Scuola dell'Infanzia

Un'attenzione particolare merita l'introduzione dell'educazione civica nella scuola dell'infanzia, prevista dalla Legge, con l'avvio di iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile. Tutti i campi di esperienza individuati dalle Indicazioni nazionali per il curricolo possono concorrere, unitamente e distintamente, al graduale sviluppo della consapevolezza della identità personale, della percezione di quelle altrui, delle affinità e differenze che **contraddistinguono** tutte le persone, della progressiva maturazione del rispetto di sé e degli altri, della salute, del benessere, della prima conoscenza dei fenomeni culturali.

Attraverso la mediazione del gioco, delle attività educative e didattiche e delle attività di routine i bambini potranno essere guidati ad esplorare l'ambiente naturale e quello umano in cui vivono e a maturare atteggiamenti di curiosità, interesse, rispetto per tutte le forme di vita e per i beni comuni. Il costante approccio concreto, attivo e operativo all'apprendimento potrà essere finalizzato anche alla **inizializzazione** virtuosa ai dispositivi tecnologici, rispetto ai quali gli insegnanti potranno richiamare i **comportamenti** positivi e i rischi connessi all'utilizzo, con l'opportuna progressione in ragione dell'età e dell'esperienza.

Così come prevedono le Linee Guida del 22/06/2020, per la Scuola dell' Infanzia “ *tutti i campi di esperienza individuati dalle Indicazioni nazionali per il curricolo possono concorrere, unitamente e distintamente, al graduale sviluppo della consapevolezza della identità personale, della percezione di quelle altrui, delle affinità e differenze che **contraddistinguono** tutte le persone, della progressiva maturazione del rispetto di sé e degli altri, della salute, del benessere, della prima conoscenza dei fenomeni culturali*”

Educare alla Cittadinanza significa scoprire gli altri, i loro bisogni e la necessità di gestire i rapporti interpersonali attraverso regole condivise che si definiscono attraverso il dialogo, il primo riconoscimento dei diritti e dei doveri. Significa porre le fondamenta di un abito democratico, rispettoso del rapporto uomo – mondo – natura –ambiente e territorio di appartenenza sin dall'infanzia. L'educazione alla Cittadinanza anche nella scuola dell'infanzia persegue l'obiettivo di fornire agli alunni quelle determinate competenze che permetteranno loro di impegnarsi attivamente alla costruzione di una società democratica e di capire e vivere le regole della stessa. Inoltre l'educazione alla Cittadinanza persegue l'obiettivo di far conoscere le istituzioni locali e di far sì che si partecipi al loro sviluppo.

SCUOLA DELL'INFANZIA

TRAGUARDI DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Conoscenza dell'esistenza di "un Grande Libro delle Leggi" chiamato Costituzione italiana in cui sono contenute le regole basilari del vivere civile, i diritti ed i doveri del buon cittadino.
2. Conoscenza dei principali ruoli istituzionali dal locale al globale (sindaco, consigliere, assessore, deputato, presidente della Repubblica ecc.)
3. Riconoscere i principali simboli identitari della nazione italiana e dell'Unione Europea (bandiera, inno), e ricordarne gli elementi essenziali.
4. Conoscenza della propria realtà territoriale ed ambientale (luoghi, storie, tradizioni) e di quelle di altri bambini per confrontare le diverse situazioni.
5. Sviluppare il senso di solidarietà e di accoglienza.
6. Cogliere l'importanza del rispetto, della tutela, della salvaguardia ambientale per il futuro dell'umanità.
7. Dare una prima e giusta ponderazione al valore economico delle cose e delle risorse (lotta contro gli sprechi)
8. Conoscenza delle principali norme alla base della cura e dell'igiene personale (prima educazione sanitaria).
9. Conoscenza di base dei principi cardine dell'educazione alimentare: il nutrimento, le vitamine, i cibi con cui non esagerare.
10. Conoscenza ed applicazione delle regole basilari per la raccolta differenziata e dare il giusto valore al riciclo dei materiali, attraverso esercizi di reimpiego creativo.
11. Riconoscere la segnaletica stradale di base per un corretto esercizio del ruolo di pedone e di "piccolo ciclista".
12. Acquisire minime competenze digitali
13. Gestione consapevole delle dinamiche proposte all'interno di semplici giochi di ruolo o virtuali.

Il sè e l'altro

Bambini di 3 anni/4 anni	Bambini di 5 anni
Obiettivi di apprendimento	Obiettivi di apprendimento
<ul style="list-style-type: none"> ● Apprendere buone abitudini. ● Sperimentare le prime forme di comunicazione e di regole con i propri compagni. ● Rispettare le regole dei giochi. ● Rafforzamento dell'emulazione costruttiva. ● Saper aspettare il proprio turno. Sviluppare la capacità di essere autosufficienti. ● Conoscere la propria realtà territoriale ed ambientale. ● Conoscere e rispettare le regole dell'educazione stradale. Rafforzare l'autonomia, la stima di sé, l'identità. ● Sviluppare la capacità di accettare l'altro, di collaborare e di aiutarlo. ● Registrare i momenti e le situazioni che suscitano paure, incertezze, diffidenze verso il diverso. ● Rafforzamento dell'emulazione costruttiva. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere le regole dettate dalla nostra Costituzione. ● Conoscere la propria realtà territoriale ed ambientale (luoghi, storie, tradizioni) e quelle di altri bambini per confrontare le diverse situazioni. ● Conoscenza della basilare terminologia di settore: il concetto di "regola, legge, Costituzione" il ruolo delle principali istituzioni dello Stato. Conoscere e rispettare le regole dell'educazione stradale. ● Sviluppare il senso di solidarietà e di accoglienza. ● Conoscere e rispettare l'ambiente. ● Lavorare in gruppo, discutendo per darsi le regole di azione e progettare insieme.

I discorsi e le parole

Bambini di 3 anni/4 anni	Bambini di 5 anni
Obiettivi di apprendimento	Obiettivi di apprendimento
<ul style="list-style-type: none"> ● Acquisire nuovi vocaboli. Sviluppare la capacità di comunicare anche con frasi di senso compiuto relativo all'argomento trattato. ● Memorizzare canti e poesie. Verbalizzare sulle informazioni date. ● Saper colorare /disegnare la bandiera italiana e quella europea, spiegando il significato delle forme e dei colori utilizzati. ● Rispettare la segnaletica di base in percorsi pedonali o ciclistici simulati. ● Riconoscere l'esecuzione musicale dell'inno italiano e di quello europeo. ● Esprimere le proprie esperienze come cittadino. ● Confrontare idee ed opinioni con gli altri. ● Saper raccontare, inventare, ascoltare e comprendere le narrazioni e la lettura di storie. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Parlare, descrivere, raccontare, dialogare con i grandi e con i coetanei. ● Comunicare e scambiarsi domande, informazioni, impressioni, giudizi e sentimenti. Riflettere sulla lingua, confrontare vocaboli di lingua diversa, riconoscere, ● apprezzare e sperimentare la pluralità linguistica. ● Confrontare idee ed opinioni con i compagni e con gli adulti. ● Esprimere le proprie esperienze come cittadino.

Immagini, suoni e colori

Bambini di 3 anni/4 anni	Bambini di 5 anni
Obiettivi di apprendimento	Obiettivi di apprendimento
<ul style="list-style-type: none"> ● Rielaborare graficamente i contenuti espressi. ● Attività musicali (Conoscere l'Inno Nazionale). ● Rielaborare il simbolo della nostra bandiera attraverso ● attività plastiche, attività pittoriche ed attività manipolative. ● Comunicare ed esprimere le emozioni con i linguaggi del corpo. ● Riconosce la simbologia stradale di base. ● Conosce gli emoticon ed il loro significato. ● Favorire la partecipazione e stimolare l'alunno nell'utilizzo di nuovi dispositivi tecnologici per promuovere la formazione di una cultura digitale basata sull'uso costruttivo degli schemi digitali. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Rielaborazione grafico-pittorica-manipolativa e musicale dei contenuti appresi. ● Formulare piani di azione, individuali e di gruppo. ● Scegliere con cura materiali e strumenti in relazione al progetto da realizzare. Riconosce, colora e rappresenta in vario modo la segnaletica stradale nota, interpretandone i messaggi. ● Conosce gli emoticon ed il loro significato. ● Favorire la partecipazione e stimolare l'alunno nell'utilizzo di nuovi dispositivi tecnologici per promuovere la formazione di una cultura digitale basata sull'uso costruttivo degli schemi digitali.

Corpo e movimento

Bambini di 3 anni/4 anni	Bambini di 5 anni
Obiettivi di apprendimento	Obiettivi di apprendimento
<ul style="list-style-type: none"> ● Conquistare lo spazio e l'autonomia. ● Conversare in circle time. ● Controllare e coordinare i movimenti del corpo. ● Conoscere il proprio corpo. ● Acquisire i concetti topologici. ● Muoversi spontaneamente o in modo spontaneo o guidato in base a suoni o ritmi. ● Muoversi con una certa dimestichezza nell'ambiente scolastico. ● Percepire i concetti di "salute e benessere". 	<ul style="list-style-type: none"> ● Controllare e coordinare i movimenti del corpo. ● Muoversi con destrezza e correttezza nell'ambiente scolastico e fuori. ● Esercitare le potenzialità sensoriali, conoscitive, ritmiche ed espressive del corpo. ● Dominare i propri movimenti nei vari ambienti: casascuola- strada. ● Conoscere il valore nutritivo dei principali alimenti (quali vitamine contiene l'arancio? A cosa sono utili?) ● Conoscere l'importanza dell'esercizio fisico per sviluppare armonicamente il proprio corpo.

La conoscenza del mondo

Bambini di 3 anni/4 anni	Bambini di 5 anni
Obiettivi di apprendimento	Obiettivi di apprendimento
<ul style="list-style-type: none"> ● Osservare per imparare. ● Contare oggetti, immagini, persone, aggiungere, togliere e valutare le quantità. ● Ordinare e raggruppare. ● Collocare persone, fatti ed eventi nel tempo. ● Ricostruire ed elaborare successioni e contemporaneità. ● Registrare regolarità e cicli temporali. ● Localizzare e collocare se stesso, oggetti e persone. ● Seguire percorsi ed organizzare spazi sulla base di indicazioni verbali e non verbali. Conoscere la geografia minima del locale (la piazza, il parco, il campanile, la statua, il Comune....). ● Concepire la differenza tra le diverse tipologie di abitato: paese, città, campagna ecc. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Orientarsi nel proprio ambiente di vita, riconoscendo elementi noti su una mappa tematica. ● Orientarsi nel tempo. ● Percepire la differenza tra oggetti antichi e moderni, tra costruzioni recenti e storiche. ● Concepire la differenza tra le diverse tipologie di abitato: paese, città, campagna, collocandosi correttamente nel proprio ambiente di vita e conoscendo gli elementi basilari degli altri.

SCUOLA PRIMARIA

CLASSE I

Competenze chiave	Traguardi per lo sviluppo delle competenze	Obiettivi di apprendimento
Competenza alfabetica funzionale	L'alunna/o:	<ul style="list-style-type: none"> ● Usare buone maniere con i compagni, con gli insegnanti e con il personale scolastico. ● Rispettare le regole condivise in classe e nella scuola. ● Prendere consapevolezza dell'importanza di curare l'igiene
Competenza multilinguistica	● Contribuisce all'elaborazione e alla sperimentazione di regole più adeguate per sé e per gli altri nella vita della classe, della scuola e dei gruppi a cui partecipa	
Competenza	● Cura la propria persona per	

<p>matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria</p> <p>Competenza digitale</p> <p>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>Competenza in materia di cittadinanza</p> <p>Competenza imprenditoriale</p> <p>Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</p>	<p>migliorare lo “star bene” proprio altrui;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Riconosce i valori che rendono possibile la convivenza umana e li testimonia nei comportamenti sociali; ● Riconosce ruoli e funzioni diversi nella scuola, stabilendo le corrette relazioni con gli insegnanti, con gli operatori scolastici e tra compagni; ● Rispetta la segnaletica stradale, con particolare attenzione a quella relativa al pedone e al ciclista; ● Riconosce in fatti e situazioni il mancato o il pieno rispetto dei principi e delle regole relative alla tutela dell’ambiente. ● Utilizza con consapevolezza e responsabilità le tecnologie per ricercare, produrre ed elaborare dati e informazioni. ● Usa le tecnologie per interagire con altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi. 	<p>personale per la propria salute e per i rapporti sociali.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sviluppare la capacità di ascolto delle opinioni altrui per accettare, rispettare, aiutare gli altri e i “diversi da sé” favorendo la maturazione dell’identità e dell’autonomia personali ● Descrivere la propria alimentazione. ● Discriminare i cibi salutari. ● Rivolgersi ai compagni e agli adulti con formule e gesti di buone maniere. ● Partecipare con impegno e collaborare con gli altri per migliorare il contesto scolastico. ● Conoscere e praticare comportamenti corretti in qualità di pedone. ● Apprezzare la natura e contribuire alla definizione di regole per il suo rispetto ● Osserva e utilizza oggetti e strumenti per distinguere e comprenderne le parti, i materiali e le funzioni. ● Progetta e compie nuovi lavori descrivendo le operazioni compiute e gli effetti ottenuti. ● Utilizza il “coding” come supporto alla risoluzione di problemi. ● Utilizza il computer e software didattici per attività, giochi didattici, elaborazioni grafiche, con la guida e le istruzioni dell’insegnante.
---	---	--

CLASSE II-III

Competenze chiave	Traguardi per lo sviluppo delle competenze	Obiettivi di apprendimento
<p>Competenza alfabetica funzionale</p> <p>Competenza multilinguistica</p> <p>Competenza matematica e competenza in</p>	<p>L'alunna/o:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Testimonia la funzione e il valore delle regole e delle leggi nei diversi ambienti di vita quotidiana; ● Attua la cooperazione e la solidarietà, riconoscendole come strategie fondamentali per migliorare le relazioni interpersonali e sociali; ● Riconosce situazioni nelle quali non 	<ul style="list-style-type: none"> ● Rispettare consapevolmente le regole del convivere concordate. ● Sentirsi parte integrante del gruppo classe ● Acquisire consapevolezza che le difficoltà possono essere risolte attraverso una stretta collaborazione tra le persone. ● Apprezzare il valore della

scienze, tecnologie e ingegneria	si sia stati trattati o non si siano trattati gli altri da persone umane	sobrietà e della gratuità.
Competenza digitale	● Sviluppa dinanzi a fatti e situazioni il pensiero critico e il giudizio morale	● Risolvere i litigi con il dialogo.
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	● Riconosce in fatti e situazioni il mancato o il pieno rispetto dei principi e delle regole relative alla tutela dell'ambiente	● Prendere posizione a favore dei più deboli.
Competenza in materia di cittadinanza	● Manifesta il proprio punto di vista e le esigenze personali in forme argomentate, interagendo con "buone maniere" con i coetanei e con gli adulti, anche tenendo conto dell'identità maschile e femminile;	● Cogliere l'importanza della Convenzione internazionale dei diritti dell'infanzia.
Competenza imprenditoriale	● Rispetta la segnaletica stradale, con particolare attenzione a quella relativa al pedone e al ciclista.	● Comprendere il valore del diritto al nome.
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	● Utilizza con consapevolezza e responsabilità le tecnologie per ricercare, produrre ed elaborare dati e informazioni.	● Identificare fatti e situazioni in cui vive annullata la dignità della persona e dei popoli.
	● Usa le tecnologie per interagire con altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi.	● Prendere gradualmente coscienza che le risorse del pianeta Terra sono preziose e vanno utilizzate con responsabilità.
		● Assumere comportamenti di rispetto e di tutela di beni pubblici, artistici e ambientali.
		● Prendere gradualmente coscienza che tutte le persone hanno pari dignità sociale senza discriminazione di genere
		● Mettere in atto comportamenti responsabili quale utente della strada.
		● Rispettare la segnaletica.
		● Utilizzare semplici materiali digitali per l'apprendimento
		● Utilizzare le tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione per elaborare dati, testi, immagini, per produrre artefatti digitali in diversi contesti e per la comunicazione.
		● Conoscere e i rischi collegati ad un uso scorretto del web..

CLASSE IV-V

Competenze chiave	Traguardi per lo sviluppo delle competenze	Obiettivi di apprendimento
Competenza alfabetica funzionale	L'alunna/o:	● Mostrare attenzione ai compagni più fragili, a cominciare dai disabili.
Competenza multilinguistica	● Identifica fatti e situazioni di cronaca nei quali si ravvisino pregiudizi e comportamenti razzisti e progetta ipotesi di intervento per contrastarli	● Mettere in discussione stereotipi e pregiudizi nei confronti di persone e culture.
Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	● Esprime e manifesta riflessioni sui valori della convivenza, della democrazia e della cittadinanza; si riconosce e agisce come persona in grado di intervenire sulla realtà	● Interpretare la realtà con spirito critico e capacità di giudizio.
		● Agire in modo consapevole.
		● Conoscere e cogliere l'importanza della Dichiarazione

Competenza digitale	apportando un proprio originale e positivo contributo	dei diritti del fanciullo e della Convenzione internazionale dei diritti dell'infanzia.
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	<ul style="list-style-type: none"> ● Riconosce i meccanismi, i sistemi e le organizzazioni che regolano i rapporti tra i cittadini (istituzioni statali e civili), a livello locale e nazionale, e i principi che costituiscono il fondamento etico delle società (equità, libertà, coesione sociale), sanciti dalla Costituzione, dal diritto nazionale e dalle Carte Internazionali 	<ul style="list-style-type: none"> ● Acquisire consapevolezza di essere titolare di diritti e soggetto a doveri. ● Mostrare attenzione alle diverse culture e valorizzare aspetti peculiari. ● Identificare fatti e situazioni in cui viene offesa la dignità della persona e dei popoli. ● Apprendere comportamenti attenti all'utilizzo moderato delle risorse.
Competenza in materia di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> ● Riconosce situazioni nelle quali non si sia stati trattati o non si siano trattati gli altri da persone umane 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere e rispettare i beni artistici e ambientali a partire da quelli presenti nel territorio di appartenenza. ● Conosce ed utilizza in modo costruttivo e creativo la piattaforma in uso in ambito scolastico. ● Conosce ed utilizza, da solo e/o in piccolo gruppo alcune web apps indicate dagli insegnanti per condividere elaborati didattici.
Competenza imprenditoriale	<ul style="list-style-type: none"> ● Riconosce i segni e i simboli della propria appartenenza al Comune, alla Provincia, alla Regione, a Enti territoriali, all'Italia, all'Europa, al mondo. ● Riconosce in fatti e situazioni il mancato o il pieno rispetto dei principi e delle regole relative alla tutela dell'ambiente ● È in grado di distinguere i diversi device e di utilizzarli correttamente, di rispettare i comportamenti nella rete e navigare in modo sicuro 	
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali		

**SCUOLA SECONDARIA
CLASSI PRIME**

Competenze chiave	Traguardi per lo sviluppo delle competenze	Obiettivi di apprendimento
Competenza alfabetica funzionale	L'alunna/o	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere e comprendere il valore della civitas romana e delle forme di governo nella storia antica; ● Conoscere e comprendere la Costituzione Italiana: cenni sui principali organi dello Stato e loro funzioni. ● Analizzare i principi fondamentali e gli articoli 1 e 4 della Costituzione ● Conoscere e condividere i diritti e i doveri del cittadino ● Conoscere funzioni di base dello Stato, delle regioni e degli enti locali ● Conoscere organi e funzioni che regolano i rapporti tra i cittadini
Competenza multilinguistica	<ul style="list-style-type: none"> ● Acquisisce coscienza dell'evoluzione del significato di cittadinanza ● Acquisisce consapevolezza dei principi e delle regole della Costituzione italiana; ● Riconosce i principi fondamentali della Carta costituzionale e la relazione con la vita sociale ● Acquisisce consapevolezza dei principali diritti e doveri espressi nella Costituzione ● Sa rivolgersi, per le proprie necessità, ai principali servizi erogati dagli enti locali ● Adotta nella vita quotidiana atteggiamenti civili e democratici 	
Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria		
Competenza digitale		
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare		

Competenza in materia di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> ● Adotta nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere i diversi modelli istituzionali, l'organizzazione sociale e le principali relazioni tra persona- famiglia-società-Stato
Competenza imprenditoriale	<ul style="list-style-type: none"> ● Impara a prendersi cura della propria salute ● Impara a promuovere lo sviluppo sostenibile 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere le principali cause della deforestazione e dello smottamento del terreno ● Conoscere le cause dell'inquinamento
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	<ul style="list-style-type: none"> ● Conosce le principali problematiche relative all'integrazione e alla tutela dei diritti umani e alla promozione delle pari opportunità ● È consapevole che la convivenza civile si fonda su un sistema di diritti e doveri ● E' consapevole dell'esistenza di varie tipologie di device e del loro diverso utilizzo in relazione all'attività da svolgere. ● È consapevole dei rischi della rete e sa individuarli. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere il significato di sostenibilità e gli obiettivi comuni proposti dall'Agenda 2030 ● Conoscere le regole essenziali della Netiquette (bon ton in rete) ● Conoscere le varie tipologie di device ● Conoscere i rischi della rete

CLASSI SECONDE

Competenze chiave	Traguardi per lo sviluppo delle competenze	Obiettivi di apprendimento
Competenza alfabetica funzionale	L'alunna/o	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere le diverse forme di governo con un'attenzione specifica alla realtà del nostro paese
Competenza multilinguistica	<ul style="list-style-type: none"> ● Riconosce i principi fondamentali della carta costituzionale e la relazione con la vita sociale e politica del nostro Paese 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere e comprendere le libertà costituzionali
Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria	<ul style="list-style-type: none"> ● Comprende il ruolo e il valore dell'Unione Europea ● Comprende anche attraverso lo studio di articoli significativi della Costituzione Italiana, temi e norme di convivenza civile e democratica 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere e comprendere le fonti del diritto ● Conoscere il principio di divisione dei poteri dello Stato e la sua funzione
Competenza digitale	<ul style="list-style-type: none"> ● Individua le caratteristiche essenziali delle norme europee e riconoscere le opportunità da esse offerte 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere e comprendere i principi fondamentali della Dichiarazione universale dei Diritti Umani
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	<ul style="list-style-type: none"> ● Adotta nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere le principali tappe di sviluppo dell'Unione Europea ● Conoscere l'organizzazione politica ed economica della UE
Competenza in materia di cittadinanza	<ul style="list-style-type: none"> ● Conosce le principali problematiche relative all'integrazione e alla tutela dei diritti umani e alla promozione delle pari opportunità 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere le principali istituzioni dell'Unione Europea e il rapporto tra esse ● Conoscere la Carta dei diritti dell' UE
Competenza imprenditoriale	<ul style="list-style-type: none"> ● È consapevole che la convivenza civile si fonda su un sistema di diritti e 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere norme che

<p>Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</p>	<p>doveri</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Riconosce la dimensione europea della cittadinanza ● Possiede una certa consapevolezza dell'identità digitale come valore individuale e collettivo da preservare. ● È in grado di argomentare attraverso diversi sistemi di comunicazione. ● E' in grado di costruire e condividere contenuti di conoscenza con alcune web apps. 	<p>favoriscano forme di cooperazione e di solidarietà e promuovano, in modo attivo, il prendersi cura di se stessi, degli altri e dell'ambiente</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conoscere i diversi modelli istituzionali, l'organizzazione sociale e le principali relazioni tra persona-famiglia-società- Stato ● Comprendere come tutelare il paesaggio e il patrimonio storico-artistico ● Educare alla salute, con particolare riferimento all'educazione alimentare ● Conoscere il significato della termine copyright ● Conoscere il significato di CC (Creative Commons)
---	---	--

CLASSI TERZE

Competenze chiave	Traguardi per lo sviluppo delle competenze	Obiettivi di apprendimento
<p>Competenza alfabetica funzionale</p> <p>Competenza multilinguistica</p> <p>Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria</p> <p>Competenza digitale</p> <p>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</p> <p>Competenza in materia di cittadinanza</p> <p>Competenza imprenditoriale</p> <p>Competenza in materia di consapevolezza ed</p>	<p>L'alunna/o:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Acquisisce consapevolezza dell'incidenza della Costituzione nella storia della Repubblica ● Conosce i principi costituzionali fondamentali della carta costituzionale e la relazione con la vita sociale e politica del nostro paese; ● Riconosce nella realtà sociale e politica le declinazioni dei concetti di Democrazia, Repubblica e il legame con gli Organi Costituzionali della Repubblica ● Comprende il ruolo delle organizzazioni internazionali e dei principali organismi di cooperazione internazionale ● Conosce e fa proprie le norme di comportamenti consapevolmente corretti e responsabili di cittadinanza attiva ● Adotta nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali ● Promuove azioni per l'integrazione e la tutela dei diritti umani ● È consapevole che la convivenza civile si fonda su un sistema di diritti e 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conosce e comprende i valori dell'ONU: organismi e agenzie internazionali ● Conoscere in modo sistematico la Costituzione della Repubblica Italiana, i principi fondamentali, i diritti e i doveri ● Conoscere e comprendere le fonti del diritto italiano ● Comprendere i processi da cui ha avuto origine la Costituzione come sistema di valori condivisi ● Trasmettere una cultura di contrasto alle mafie ● Acquisire il senso della legalità e lo sviluppo di un'etica della responsabilità, al fine di promuovere azioni finalizzate al miglioramento continuo del proprio contesto di vita ● Educare alla salute, con particolare riferimento alla tematica delle dipendenze ● Conoscere le questioni

<p>espressione culturali</p>	<p>doveri</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sa distinguere l'identità digitale da un'identità reale e sa applicare le regole sulla privacy tutelando se stesso e il bene collettivo. ● Ha consapevolezza dell'identità digitale come valore individuale e collettivo da preservare. ● È in grado di argomentare attraverso diversi sistemi di comunicazione. ● È consapevole dei rischi della rete e come riuscire a individuarli. ● E' in grado di ricercare ed utilizzare immagini e musica royalty free. ● E' in grado di costruire e condividere contenuti di conoscenza attraverso alcune web apps, da solo o in gruppo, su indicazioni dei docenti. 	<p>relative all'inquinamento ambientale</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comprendere il valore insito nella sostenibilità energetica ● Conoscere i nuclei fondamentali relativi alla questione nucleare ● Conoscere il significato di identità digitale ● Conoscere la piattaforma scolastica ● Conoscere alcune web apps e loro tipologie per la condivisione di contenuti di apprendimento.
------------------------------	--	--

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione della bozza del Curricolo verticale di Educazione Civica (Delibera n.3)

4. Adozione PTOF – Progetti 2020/2021

La Dirigente illustra il quadro complessivo dei progetti approvati per l'anno scolastico corrente, dopo lo svolgimento di una assemblea sindacale interna che ha consentito una definizione trasparente dei criteri di distribuzione dei fondi ai plessi e ai Docenti. Si pone in evidenza il contributo comunale di 8.260,79 euro a favore della Sezione Primavera, grazie a cui le famiglie non pagheranno la retta mensile fino a marzo. I macro progetti relativi all'a.s. 2020/2021 risultano essere i seguenti:

- Progetti in ambito scientifico tecnico e professionale:

- a) Progetto attività logico-scientifica

- Progetti in ambito Umanistico e sociale:

- a) Progetto sezione Primavera
- b) Progetto Lingua e Lingua 2
- c) Progetto Linguaggi Espressivi
- d) Progetto Corpo e Movimento
- e) Progetto Scuole-classi e sezioni aperte
- f) Progetto Sicurezza
- g) Progetto Educazione alla salute
- h) Progetto Istruzione domiciliare
- i) Progetto Prevenzione e Recupero dispersione scolastica e H
- j) Progetto PON cod. id. 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-506

- Progetti per certificazioni e corsi professionali

- a) Progetto multimedialità –ECDL

- Progetti per formazione/aggiornamento del personale

- a) Progetto aggiornamento
- b) Progetto reti di scuole

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dei suddetti Progetti a.s. 2020/2021 (Delibera n.4)

5. Visite e viaggi di istruzione

In base alle disposizioni contenute nel DPCM 10/04/2020 e nei DPCM successivi, al momento risulta sospesa qualsiasi forma di uscita didattica e/o viaggio d'istruzione. Se in futuro le indicazioni ministeriali andranno nella direzione di una maggiore flessibilità, ci si attiverà a livello organizzativo.

6. Variazioni di Bilancio

Il Dirigente Scolastico passa la parola al DSGA Assunta Monaco che commenta lo schema generale di seguito riportato relativo alle variazioni / storni di Bilancio anno 2020:

ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	2	Funzionamento amministrativo
---	---	------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
6260 47	30/09/2020	3	1	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	6.761,77
TOTALE							6.761,77

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	2	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	50,75
4400 42	31/07/2020	2	3	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	50,75
4400 42	31/07/2020	3	7	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	3.248,67
4400 42	31/07/2020	3	7	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	3.248,67
4400 42	31/07/2020	4	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-3.299,42
4400 42	31/07/2020	4	3	10	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-3.299,42
4839 45	31/08/2020	2	1	0	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	1.378,55
4839 45	31/08/2020	2	1	2	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	1.378,55
4839 45	31/08/2020	2	2	0	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	140,00
4839 45	31/08/2020	2	2	1	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	140,00
4839 45	31/08/2020	3	2	0	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	-1.518,55
4839 45	31/08/2020	3	2	5	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	-1.518,55
6260 47	30/09/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	3.861,77
6260 47	30/09/2020	2	3	8	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	3.861,77
6260 47	30/09/2020	3	7	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	400,00
6260 47	30/09/2020	3	7	1	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	400,00
6260 47	30/09/2020	3	10	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	2.500,00



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 2

Aggr. Voce

A	2	Funzionamento amministrativo
---	---	------------------------------

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
47	30/09/2020	3	10	2	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02. FUNZIONAMENTO AMM VO +	2.500,00
56	30/10/2020	2	1	0	F	STORNI A02	-1.083,43
56	30/10/2020	2	1	1	F	STORNI A02	-1.114,28
56	30/10/2020	2	1	2	F	STORNI A02	30,85
56	30/10/2020	2	2	0	F	STORNI A02	220,00
56	30/10/2020	2	2	1	F	STORNI A02	220,00
56	30/10/2020	2	3	0	F	STORNI A02	-948,13
56	30/10/2020	2	3	8	F	STORNI A02	-2.895,72
56	30/10/2020	2	3	10	F	STORNI A02	1.947,59
56	30/10/2020	3	6	0	F	STORNI A02	-87,11
56	30/10/2020	3	6	3	F	STORNI A02	-87,11
56	30/10/2020	3	7	0	F	STORNI A02	3.247,59
56	30/10/2020	3	7	1	F	STORNI A02	3.247,59
56	30/10/2020	4	3	0	F	STORNI A02	-1.443,44
56	30/10/2020	4	3	6	F	STORNI A02	-406,03
56	30/10/2020	4	3	10	F	STORNI A02	-1.037,41
56	30/10/2020	5	1	0	F	STORNI A02	94,52
56	30/10/2020	5	1	1	F	STORNI A02	94,52
TOTALE							6.761,77

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola
---	---	--

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	2	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-2.806,00
4400 42	31/07/2020	2	3	8	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-2.806,00
4400 42	31/07/2020	4	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	2.806,00
4400 42	31/07/2020	4	3	10	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	2.806,00
50	30/09/2020	2	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-483,96
50	30/09/2020	2	3	8	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-483,96
50	30/09/2020	3	6	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	483,96
50	30/09/2020	3	6	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	483,96
8058 55	30/10/2020	2	3	0	F	STORNI A01	-44,87
8058 55	30/10/2020	2	3	8	F	STORNI A01	-44,87
8058 55	30/10/2020	3	6	0	F	STORNI A01	44,87
8058 55	30/10/2020	3	6	3	F	STORNI A01	44,87
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	3	Didattica
---	---	-----------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
48	30/09/2020	6	1	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	330,00
48	30/09/2020	6	5	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	15.400,00
48	30/09/2020	6	6	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	924,00
48	30/09/2020	6	10	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	4.598,00
49	30/09/2020	12	3	0	F	CONTRIBUTO A FAVORE DELLA BORSA DI STUDIO IN MEMORIA DELLA DOCENTE ROSSETTI MARIA GRAZIA	510,00
49	30/09/2020	12	3	1	F	CONTRIBUTO A FAVORE DELLA BORSA DI STUDIO IN MEMORIA DELLA DOCENTE ROSSETTI MARIA GRAZIA	510,00
51	30/10/2020	6	1	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	8.211,50
51	30/10/2020	6	5	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	5.934,00
51	30/10/2020	6	6	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	907,00
51	30/10/2020	6	10	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	1.037,00
51	30/10/2020	12	3	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	600,00
51	30/10/2020	12	3	1	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	600,00
61	13/11/2020	6	1	0	F	VARIAZIONE A03 DIDATTICA - CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	113,04
TOTALE							38.564,54

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
42	31/07/2020	2	1	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	430,36
42	31/07/2020	2	1	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	430,36
42	31/07/2020	2	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	690,00
42	31/07/2020	2	3	5	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	690,00
42	31/07/2020	3	6	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-1.120,36

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ISTITUTO COMPRENSIVO ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI"

27058 VOGHERA (PV) VIA MARSALA 13 C.F. 95032770182 C.M. PVIC826009

ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 2

Aggr. Voce

A	3	Didattica
---	---	-----------

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S Conto	*	Oggetto	Importo
42	4400 31/07/2020	3	6	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-1.120,36
48	6261 30/09/2020	2	1	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	4.598,00
48	6261 30/09/2020	2	1	3	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	4.598,00
48	6261 30/09/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	330,00
48	6261 30/09/2020	2	3	8	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	330,00
48	6261 30/09/2020	3	11	0	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	16.324,00
48	6261 30/09/2020	3	11	3	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	15.400,00
48	6261 30/09/2020	3	11	4	F	VARIAZIONE ATTIVITA' A03 CONTRIBUTO GENITORI PER ASSICURAZIONE + DIARIO E CONTRIBUTO VOLONTARIO	924,00
49	6262 30/09/2020	5	4	0	F	CONTRIBUTO A FAVORE DELLA BORSA DI STUDIO IN MEMORIA DELLA DOCENTE ROSSETTI MARIA GRAZIA	510,00
49	6262 30/09/2020	5	4	1	F	CONTRIBUTO A FAVORE DELLA BORSA DI STUDIO IN MEMORIA DELLA DOCENTE ROSSETTI MARIA GRAZIA	510,00
51	8054 30/10/2020	2	1	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	3.037,00
51	8054 30/10/2020	2	1	1	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	1.000,00
51	8054 30/10/2020	2	1	2	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	1.000,00
51	8054 30/10/2020	2	1	3	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	1.037,00
51	8054 30/10/2020	2	3	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	6.211,50
51	8054 30/10/2020	2	3	8	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	2.000,00
51	8054 30/10/2020	2	3	10	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	4.211,50
51	8054 30/10/2020	3	11	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	6.841,00
51	8054 30/10/2020	3	11	3	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	5.934,00
51	8054 30/10/2020	3	11	4	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER:A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONE MENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	907,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 3

Aggr. Voce

A	3	Didattica
---	---	-----------

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
51	30/10/2020	5	4	0	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER: A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	600,00
51	30/10/2020	5	4	1	F	VARIAZIONI A03 - DIDATTICA - MAGGIORI ENTRATE PER: A) CONTRIBUTI DA FAMIGIE PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO - ASSICURAZIONE ALUNNI - ALTRI CONTRIBUTI VINCOLATI b)	600,00
61	13/11/2020	2	1	0	F	VARIAZIONE A03 DIDATTICA - CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	113,04
61	13/11/2020	2	1	3	F	VARIAZIONE A03 DIDATTICA - CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	113,04
TOTALE							38.564,54

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020
Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
---	---	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
4836 43	31/08/2020	6	4	0	F	VARIAZIONE A05 PER VERSAMENTO HISOTRY WALK	187,00
TOTALE							187,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	3	12	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-1.006,00
4400 42	31/07/2020	3	12	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-1.006,00
4400 42	31/07/2020	9	1	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	1.006,00
4400 42	31/07/2020	9	1	4	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	1.006,00
4836 43	31/08/2020	9	1	0	F	VARIAZIONE A05 PER VERSAMENTO HISOTRY WALK	187,00
4836 43	31/08/2020	9	1	4	F	VARIAZIONE A05 PER VERSAMENTO HISOTRY WALK	187,00
8061 58	30/10/2020	3	12	0	F	STORNI A05 -	-116,00
8061 58	30/10/2020	3	12	1	F	STORNI A05 -	-116,00
8061 58	30/10/2020	9	1	0	F	STORNI A05 -	116,00
8061 58	30/10/2020	9	1	4	F	STORNI A05 -	116,00
TOTALE							187,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	6	Attività di orientamento - accoglienza
---	---	--

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
54 8057	30/10/2020	3	6	0	F	VARIAZIONE A06 ORIENTAMENTO -ACCOGLIENZA: FINANZIAMENTO MIUR PER ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	462,54
54 8057	30/10/2020	3	6	1	F	VARIAZIONE A06 ORIENTAMENTO -ACCOGLIENZA: FINANZIAMENTO MIUR PER ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	462,54
TOTALE							462,54

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S Conto	*	Oggetto	Importo
54 8057	30/10/2020	2	1	0	F	VARIAZIONE A06 ORIENTAMENTO -ACCOGLIENZA: FINANZIAMENTO MIUR PER ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	462,54
54 8057	30/10/2020	2	1	2	F	VARIAZIONE A06 ORIENTAMENTO -ACCOGLIENZA: FINANZIAMENTO MIUR PER ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	462,54
TOTALE							462,54

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	7	A03 - Didattica a Distanza - art. 120 comma 2 D.L. 18 del 2020 - Quota A e B
---	---	--

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
4397 39	31/07/2020	6	8	0	F	VARIAZIONE A01-8 - SOTTOPROGETTO MISURE DI POTENZIAMENTO DEL S.S.N. - E A03-7 SOTTOPROGETTO DIDATTICA A DISTANZA - SPALMATI 56.31 + 53.17 DEL CONTRIBUTO DI € 1.000,00 RICEVUTO	53,17
TOTALE							53,17

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4397 39	31/07/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE A01-8 - SOTTOPROGETTO MISURE DI POTENZIAMENTO DEL S.S.N. - E A03-7 SOTTOPROGETTO DIDATTICA A DISTANZA - SPALMATI 56.31 + 53.17 DEL CONTRIBUTO DI € 1.000,00 RICEVUTO	53,17
4397 39	31/07/2020	2	3	9	F	VARIAZIONE A01-8 - SOTTOPROGETTO MISURE DI POTENZIAMENTO DEL S.S.N. - E A03-7 SOTTOPROGETTO DIDATTICA A DISTANZA - SPALMATI 56.31 + 53.17 DEL CONTRIBUTO DI € 1.000,00 RICEVUTO	53,17
TOTALE							53,17

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	8	A01-MISURE DI POTENZ.TO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - EMERGENZA CC
---	---	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
4397 39	31/07/2020	6	8	0	F	VARIAZIONE A01-8 - SOTTOPROGETTO MISURE DI POTENZIAMENTO DEL S.S.N. - E A03-7 SOTTOPROGETTO DIDATTICA A DISTANZA - SPALMATI 56.31 + 53.17 DEL CONTRIBUTO DI € 1.000.00 RICEVUTO	56,31
TOTALE							56,31

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4397 39	31/07/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE A01-8 - SOTTOPROGETTO MISURE DI POTENZIAMENTO DEL S.S.N. - E A03-7 SOTTOPROGETTO DIDATTICA A DISTANZA - SPALMATI 56.31 + 53.17 DEL CONTRIBUTO DI € 1.000.00 RICEVUTO	56,31
4397 39	31/07/2020	2	3	10	F	VARIAZIONE A01-8 - SOTTOPROGETTO MISURE DI POTENZIAMENTO DEL S.S.N. - E A03-7 SOTTOPROGETTO DIDATTICA A DISTANZA - SPALMATI 56.31 + 53.17 DEL CONTRIBUTO DI € 1.000.00 RICEVUTO	56,31
TOTALE							56,31

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	9	A01- FUNZ. GEN. E DECORO DELLA SCUOLA RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 3
---	---	--

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
37 3985	29/06/2020	3	6	0	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	62.798,02
37 3985	29/06/2020	3	6	5	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	62.798,02
46 6259	30/09/2020	1	1	0	F	prelevamento DA Z01 non vincolato € 15.450,00 AL PROGETTIO A01-9 risorse ex ART. 231 COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO A.S. 2020/21 + STORNO DA 4 2 9 € 26.688,02 A 4 4 2	15.450,00
47 6260	30/09/2020	3	1	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	9.344,23
TOTALE							87.592,25

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
37 3985	29/06/2020	2	3	0	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	5.000,00
37 3985	29/06/2020	2	3	10	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	5.000,00
37 3985	29/06/2020	4	2	0	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	57.798,02
37 3985	29/06/2020	4	2	9	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	57.798,02
45 4839	31/08/2020	2	3	8	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	728,34
45 4839	31/08/2020	2	3	10	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	-728,34
46 6259	30/09/2020	4	2	0	F	prelevamento DA Z01 non vincolato € 15.450,00 AL PROGETTIO A01-9 risorse ex ART. 231 COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO A.S. 2020/21 + STORNO DA 4 2 9 € 26.688,02 A 4 4 2	-26.688,02
46 6259	30/09/2020	4	2	9	F	prelevamento DA Z01 non vincolato € 15.450,00 AL PROGETTIO A01-9 risorse ex ART. 231 COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO A.S. 2020/21 + STORNO DA 4 2 9 € 26.688,02 A 4 4 2	-26.688,02
46 6259	30/09/2020	4	4	0	F	prelevamento DA Z01 non vincolato € 15.450,00 AL PROGETTIO A01-9 risorse ex ART. 231 COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO A.S. 2020/21 + STORNO DA 4 2 9 € 26.688,02 A 4 4 2	42.138,02
46 6259	30/09/2020	4	4	2	F	prelevamento DA Z01 non vincolato € 15.450,00 AL PROGETTIO A01-9 risorse ex ART. 231 COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO A.S. 2020/21 + STORNO DA 4 2 9 € 26.688,02 A 4 4 2	42.138,02
47 6260	30/09/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	-1.620,18
47 6260	30/09/2020	2	3	10	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	-1.620,18
47 6260	30/09/2020	3	6	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	3.219,00
47 6260	30/09/2020	3	6	2	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	3.219,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020
Esercizio finanziario 2020

Pag. 2

Aggr. Voce

A	9	A01- FUNZ. GEN. E DECORO DELLA SCUOLA RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 3
---	---	--

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
6260 47	30/09/2020	3	10	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	5.628,23
6260 47	30/09/2020	3	10	7	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	5.628,23
6260 47	30/09/2020	4	4	0	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	2.117,18
6260 47	30/09/2020	4	4	2	F	VARIAZIONE PER DOTAZIONE ORDINARIA 4/12 DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020 € 16.106,00 DISTRIBUITI: € 9.344,23 SU A01 EX ART. 1324 D. 34/2020 ED € 6.761,77 SU A02 FUNZIONAMENTO AMM VO +	2.117,18
TOTALE							87.592,25

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020
Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	10	A03 - DIDATTICA RISORSE EX ART. 231, COMMA D.L. 34/2020
---	----	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
3985 37	29/06/2020	3	6	0	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	8.104,60
3985 37	29/06/2020	3	6	5	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	8.104,60
TOTALE							8.104,60

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
3985 37	29/06/2020	4	3	0	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	8.104,60
3985 37	29/06/2020	4	3	8	F	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1 D.L. 34/2020 - AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020/2021	8.104,60
4400 42	31/07/2020	2	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	4.095,50
4400 42	31/07/2020	2	3	8	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	4.095,50
4400 42	31/07/2020	4	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-4.095,50
4400 42	31/07/2020	4	3	8	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-4.835,00
4400 42	31/07/2020	4	3	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	739,50
4839 45	31/08/2020	4	3	8	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	-3.269,60
4839 45	31/08/2020	4	3	17	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	3.269,60
TOTALE							8.104,60

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

A	11	A03 -DIDATTICA RISORSE ARTICOLO 21 D.L.137/2020 - DECRETO RISTORI -
---	----	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
8643 61	13/11/2020	6	1	0	F	VARIAZIONE A03 DIDATTICA - CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	159,46
8720 69	13/11/2020	3	6	0	F	RISORSA ART. 21 D.L. 137/2020 - DECRETO RISTORI - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA € 11.409,94	11.409,94
8720 69	13/11/2020	3	6	6	F	RISORSA ART. 21 D.L. 137/2020 - DECRETO RISTORI - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA € 11.409,94	11.409,94
TOTALE							11.569,40

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
8643 61	13/11/2020	4	3	0	F	VARIAZIONE A03 DIDATTICA - CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	159,46
8643 61	13/11/2020	4	3	17	F	VARIAZIONE A03 DIDATTICA - CONTRIBUTO VOLONTARIO GENITORI PER FUNZIONAMENTO DIDATTICO	159,46
8720 69	13/11/2020	4	3	0	F	RISORSA ART. 21 D.L. 137/2020 - DECRETO RISTORI - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA € 11.409,94	11.409,94
8720 69	13/11/2020	4	3	17	F	RISORSA ART. 21 D.L. 137/2020 - DECRETO RISTORI - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA € 11.409,94	11.409,94
TOTALE							11.569,40

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020
Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	1	Progetto attività logico - scientifica
---	---	--

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	1	1	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-709,26
4400 42	31/07/2020	1	1	2	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	99,47
4400 42	31/07/2020	1	1	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	236,20
4400 42	31/07/2020	1	1	5	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	96,08
4400 42	31/07/2020	1	1	6	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	277,51
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	2	Progetto sezione Primavera
---	---	----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
4838 44	31/08/2020	4	4	0	F	VARIAZIONE PER CONTRIBUTO SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2019/2020 € 6.730,19	6.730,19
8644 62	13/11/2020	5	4	0	F	VARIAZIONE P02-2 - SEZIONE PRIMAVERA - contributi genitori + contributo COMUNE DI VOGHERA € 8.260,79	8.260,79
8644 62	13/11/2020	6	10	0	F	VARIAZIONE P02-2 - SEZIONE PRIMAVERA - contributi genitori + contributo COMUNE DI VOGHERA € 8.260,79	1.345,00
TOTALE							16.335,98

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4838 44	31/08/2020	3	2	0	F	VARIAZIONE PER CONTRIBUTO SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2019/2020 € 6.730,19	6.730,19
4838 44	31/08/2020	3	2	9	F	VARIAZIONE PER CONTRIBUTO SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2019/2020 € 6.730,19	6.730,19
8644 62	13/11/2020	3	2	0	F	VARIAZIONE P02-2 - SEZIONE PRIMAVERA - contributi genitori + contributo COMUNE DI VOGHERA € 8.260,79	9.605,79
8644 62	13/11/2020	3	2	9	F	VARIAZIONE P02-2 - SEZIONE PRIMAVERA - contributi genitori + contributo COMUNE DI VOGHERA € 8.260,79	9.605,79
TOTALE							16.335,98

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020
Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	3	Progetto Multimedialità - ECDL
---	---	--------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
52 8055	30/10/2020	6	10	0	F	VARIAZIONE P03 - CERTIFICAZIONI ECDL - CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI ECDL	50,00
64 8646	13/11/2020	6	10	0	F	VARIAZIONE P03 -ECDL	150,00
TOTALE							200,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
52 8055	30/10/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE P03 - CERTIFICAZIONI ECDL - CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI ECDL	50,00
52 8055	30/10/2020	2	3	9	F	VARIAZIONE P03 - CERTIFICAZIONI ECDL - CONTRIBUTI PER ESAMI E CORSI ECDL	50,00
64 8646	13/11/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE P03 -ECDL	150,00
64 8646	13/11/2020	2	3	9	F	VARIAZIONE P03 -ECDL	150,00
TOTALE							200,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	4	Progetto Aggiornamento
---	---	------------------------

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S Conto	*	Oggetto	Importo
8063 60	30/10/2020	3	2	0	F	STORNI PROGETTO AGGIORNAMENTO P04/4	-30,00
8063 60	30/10/2020	3	2	11	F	STORNI PROGETTO AGGIORNAMENTO P04/4	-30,00
8063 60	30/10/2020	3	5	0	F	STORNI PROGETTO AGGIORNAMENTO P04/4	30,00
8063 60	30/10/2020	3	5	1	F	STORNI PROGETTO AGGIORNAMENTO P04/4	30,00
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	9	Progetto Lingua e Lingua 2
---	---	----------------------------

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	2	1	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	815,40
4400 42	31/07/2020	2	1	2	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	815,40
4400 42	31/07/2020	3	2	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-815,40
4400 42	31/07/2020	3	2	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-815,40
8062 59	30/10/2020	2	1	0	F	Storni progetto P02-9 - LINGUA E LINGUA 2	355,47
8062 59	30/10/2020	2	1	2	F	Storni progetto P02-9 - LINGUA E LINGUA 2	355,47
8062 59	30/10/2020	3	2	0	F	Storni progetto P02-9 - LINGUA E LINGUA 2	-355,47
8062 59	30/10/2020	3	2	9	F	Storni progetto P02-9 - LINGUA E LINGUA 2	-355,47
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	10	Progetto Linguaggi Espressi
---	----	-----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
4031 38	30/06/2020	6	10	0	F	VARIAZIONE PER VERSAMENTO GENITORI PER PROGETTO DAL FILM L AL FILM SCUOLA LEONARDO DA VINCI	2.246,60
TOTALE							2.246,60

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4031 38	30/06/2020	3	2	0	F	VARIAZIONE PER VERSAMENTO GENITORI PER PROGETTO DAL FILM L AL FILM SCUOLA LEONARDO DA VINCI	2.246,60
4031 38	30/06/2020	3	2	9	F	VARIAZIONE PER VERSAMENTO GENITORI PER PROGETTO DAL FILM L AL FILM SCUOLA LEONARDO DA VINCI	2.246,60
4400 42	31/07/2020	3	2	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-36,00
4400 42	31/07/2020	3	2	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-36,00
4400 42	31/07/2020	9	1	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	36,00
4400 42	31/07/2020	9	1	4	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	36,00
50	30/09/2020	3	2	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-7,00
50	30/09/2020	3	2	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-7,00
50	30/09/2020	9	1	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	7,00
50	30/09/2020	9	1	4	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	7,00
TOTALE							2.246,60

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva

**ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020**
Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	11	Progetto Corpo e Movimento
---	----	----------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
8645 63	13/11/2020	5	4	0	F	VARIAZIONI P02-11 - CORPO E MOVIMENTO	540,00
TOTALE							540,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
8645 63	13/11/2020	3	2	0	F	VARIAZIONI P02-11 - CORPO E MOVIMENTO	540,00
8645 63	13/11/2020	3	2	9	F	VARIAZIONI P02-11 - CORPO E MOVIMENTO	540,00
TOTALE							540,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	12	Progetto Scuole-Classi e sezioni Aperte
---	----	---

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4839 45	31/08/2020	1	2	1	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	-80,38
4839 45	31/08/2020	1	2	2	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	11,72
4839 45	31/08/2020	1	2	3	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	26,77
4839 45	31/08/2020	1	2	5	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	10,89
4839 45	31/08/2020	1	2	6	F	STORNI DI ASSESTAMENTO MESE DI AGOSTO 2020	31,00
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	13	Progetto Sicurezza
---	----	--------------------

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S Conto	*	Oggetto	Importo
50	30/09/2020	1	1	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-484,25
50	30/09/2020	1	1	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	368,30
50	30/09/2020	1	1	5	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	115,95
50	30/09/2020	3	2	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-973,76
50	30/09/2020	3	2	10	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	973,76
57	8061 30/10/2020	2	3	0	F	STORNI P02-13 PROGETTO SICUREZZA	2.028,90
57	8061 30/10/2020	2	3	10	F	STORNI P02-13 PROGETTO SICUREZZA	2.028,90
57	8061 30/10/2020	3	2	0	F	STORNI P02-13 PROGETTO SICUREZZA	-2.028,90
57	8061 30/10/2020	3	2	3	F	STORNI P02-13 PROGETTO SICUREZZA	-1.102,96
57	8061 30/10/2020	3	2	9	F	STORNI P02-13 PROGETTO SICUREZZA	-925,94
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	14	Progetto Educazione alla Salute
---	----	---------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
41	31/07/2020	6	12	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P14 - EDUCAZIONE ALLA SALUTE € 500,00 CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE AMICI DI CHIARA PER SPORTELLO PSICOLOGICO SEDE PASCOLI E DON ORIONE	500,00
53	30/10/2020	3	6	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P02-14 EDUCAZIONE ALLA SALUTE - FINANZIAMENTO MIUR PER SPORTELLO SPICOLOGICO D'ASCOLTO	1.600,00
53	30/10/2020	3	6	1	F	VARIAZIONE PROGETTO P02-14 EDUCAZIONE ALLA SALUTE - FINANZIAMENTO MIUR PER SPORTELLO SPICOLOGICO D'ASCOLTO	1.600,00
67	13/11/2020	6	12	0	F	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE AMICI DI CHIARA PER SPOTELLO D'ASCOLO PSICOLOGICO A.S. 2020/2021 € 500,00	500,00
TOTALE							2.600,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
41	31/07/2020	3	2	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P14 - EDUCAZIONE ALLA SALUTE € 500,00 CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE AMICI DI CHIARA PER SPORTELLO PSICOLOGICO SEDE PASCOLI E DON ORIONE	500,00
41	31/07/2020	3	2	9	F	VARIAZIONE PROGETTO P14 - EDUCAZIONE ALLA SALUTE € 500,00 CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE AMICI DI CHIARA PER SPORTELLO PSICOLOGICO SEDE PASCOLI E DON ORIONE	500,00
42	31/07/2020	3	2	4	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-2.488,00
42	31/07/2020	3	2	9	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	2.488,00
53	30/10/2020	3	2	0	F	VARIAZIONE PROGETTO P02-14 EDUCAZIONE ALLA SALUTE - FINANZIAMENTO MIUR PER SPORTELLO SPICOLOGICO D'ASCOLTO	1.600,00
53	30/10/2020	3	2	9	F	VARIAZIONE PROGETTO P02-14 EDUCAZIONE ALLA SALUTE - FINANZIAMENTO MIUR PER SPORTELLO SPICOLOGICO D'ASCOLTO	1.600,00
67	13/11/2020	3	2	0	F	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE AMICI DI CHIARA PER SPOTELLO D'ASCOLO PSICOLOGICO A.S. 2020/2021 € 500,00	500,00
67	13/11/2020	3	2	4	F	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE AMICI DI CHIARA PER SPOTELLO D'ASCOLO PSICOLOGICO A.S. 2020/2021 € 500,00	500,00
TOTALE							2.600,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	16	Progetto Istruzione Domiciliare
---	----	---------------------------------

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
4398 40	31/07/2020	5	6	0	F	VARIAZIONE PROFGETTO 16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE € 258,00 RICEVUTI DALLA SCUOLA POLO LICEO MAFFEO VEGIO ED € 890,52 SPALMATURA DI UNA PARTE DEL CONTRIBUTO DI € 1 000,00	258,00
4398 40	31/07/2020	6	8	0	F	VARIAZIONE PROFGETTO 16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE € 258,00 RICEVUTI DALLA SCUOLA POLO LICEO MAFFEO VEGIO ED € 890,52 SPALMATURA DI UNA PARTE DEL CONTRIBUTO DI € 1 000,00	890,52
8647 65	13/11/2020	5	6	0	F	VARIAZIONE P02 /16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE	3.344,40
TOTALE							4.492,92

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
4398 40	31/07/2020	1	1	0	F	VARIAZIONE PROFGETTO 16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE € 258,00 RICEVUTI DALLA SCUOLA POLO LICEO MAFFEO VEGIO ED € 890,52 SPALMATURA DI UNA PARTE DEL CONTRIBUTO DI € 1 000,00	1.148,52
4398 40	31/07/2020	1	1	1	F	VARIAZIONE PROFGETTO 16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE € 258,00 RICEVUTI DALLA SCUOLA POLO LICEO MAFFEO VEGIO ED € 890,52 SPALMATURA DI UNA PARTE DEL CONTRIBUTO DI € 1 000,00	1.148,52
8647 65	13/11/2020	1	1	0	F	VARIAZIONE P02 /16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE	3.344,40
8647 65	13/11/2020	1	1	1	F	VARIAZIONE P02 /16 - ISTRUZIONE DOMICILIARE	3.344,40
TOTALE							4.492,92

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020
Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	17	Progetto Prevenzione e Recupero Dispersione Scolastica e H
---	----	--

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S.voce	*	Oggetto	Importo
8648 66	13/11/2020	3	1	0	F	VARIAZIONE P02-17 - PROGETTO PREV. E RECUPERO DISPERSIONE SCOL. E HANDICAP	315,00
TOTALE							315,00

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	1	1	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-210,09
4400 42	31/07/2020	1	1	2	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	27,85
4400 42	31/07/2020	1	1	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	77,64
4400 42	31/07/2020	1	1	5	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	26,90
4400 42	31/07/2020	1	1	6	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	77,70
8648 66	13/11/2020	2	3	0	F	VARIAZIONE P02-17 - PROGETTO PREV. E RECUPERO DISPERSIONE SCOL. E HANDICAP	315,00
8648 66	13/11/2020	2	3	8	F	VARIAZIONE P02-17 - PROGETTO PREV. E RECUPERO DISPERSIONE SCOL. E HANDICAP	315,00
TOTALE							315,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	18	Progetto PON-codice id. 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-213
---	----	--

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
4400 42	31/07/2020	1	2	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-4.644,50
4400 42	31/07/2020	1	2	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-4.644,50
4400 42	31/07/2020	1	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	4.850,58
4400 42	31/07/2020	1	3	2	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-722,75
4400 42	31/07/2020	1	3	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	2.424,08
4400 42	31/07/2020	1	3	16	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	434,14
4400 42	31/07/2020	1	3	17	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	1.163,72
4400 42	31/07/2020	1	3	19	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	403,30
4400 42	31/07/2020	1	3	20	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	1.148,09
4400 42	31/07/2020	2	3	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-206,08
4400 42	31/07/2020	2	3	8	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI MESE DI LUGLIO 2020	-206,08
TOTALE							-0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	21	FORMAZIONE PERSONALE SCOL - METODOLOGIE E TECNICHE PER LA DID. A DIS'
---	----	---

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S.Conto	*	Oggetto	Importo
50	30/09/2020	1	1	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	893,49
50	30/09/2020	1	1	1	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	601,15
50	30/09/2020	1	1	3	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	222,34
50	30/09/2020	1	1	5	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	70,00
50	30/09/2020	3	5	0	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-893,49
50	30/09/2020	3	5	2	F	STORNI ATTIVITA' E PROGETTI	-893,49
TOTALE							0,00

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto, R=Prelevamento fondo di riserva



ELENCO VARIAZIONI AI PROGETTI/ATTIVITA' - dal 29/06/2020 al 13/11/2020

Esercizio finanziario 2020

Pag. 1

Aggr. Voce

P	22	Progetto PON- cod. id. 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-506
---	----	---

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	S. voce	*	Oggetto	Importo
8650 68	13/11/2020	2	1	0	F	RISORSA FINANZIARIA PER PROGETTO PON "DIDATTICA PER TUTTI" - COD. ID. 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-506	10.588,23
TOTALE							10.588,23

SPESE

Num. Progr.	DATA	Tipo	Conto	S. Conto	*	Oggetto	Importo
8650 68	13/11/2020	2	3	0	F	RISORSA FINANZIARIA PER PROGETTO PON "DIDATTICA PER TUTTI" - COD. ID. 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-506	10.588,23
8650 68	13/11/2020	2	3	9	F	RISORSA FINANZIARIA PER PROGETTO PON "DIDATTICA PER TUTTI" - COD. ID. 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-506	10.588,23
TOTALE							10.588,23

La Sig.ra Silvia Ferrari chiede quali voci siano contemplate in specifico nel totale del contributo volontario delle famiglie per il pagamento del diario e dell'assicurazione, a inizio anno. Risponde la Dirigente: per la fornitura di materiale di facile consumo. Interviene il Sig. Barbera, che domanda se la questione riguardi o no la Scuola d'Infanzia: presso la sede di Torremenapace, infatti, i Genitori continuano a contribuire economicamente all'acquisto della carta. La Dirigente replica nei termini seguenti: esiste una procedura interna di segnalazione delle necessità di materiale, da consegnare in forma scritta presso la Segreteria. La fornitura viene poi consegnata dalla scuola, senza dover ricorrere all'intervento delle famiglie. La Dirigente prega dunque il Sig. Barbera di ribadire ai Docenti, come rappresentante del Consiglio d'Istituto, l'esistenza della prassi corretta sopra indicata.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione delle variazioni di Bilancio/storni sopra elencati (Delibera n.5)

7. Criteri ammissione Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria di Primo Grado

Risultano emanate dal Ministero le indicazioni relative all'iscrizione on-line degli alunni all'anno scolastico 2021/2022, nel periodo dal 4 al 25 gennaio 2021. La modalità d'iscrizione alla Scuola d'Infanzia resta cartacea. Nel caso della Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado non risulta possibile fare consegne di moduli cartacei in Segreteria: il disbrigo di ogni pratica va effettuato tramite mail, a causa delle norme anti-Covid. Per quanto riguarda i criteri di ammissione ai vari gradi scolastici in caso di esubero delle domande, la Dirigente chiede di confermare quelli già in vigore dallo scorso anno. Il Consiglio esprime parere positivo.

Criteri ammissione scuola infanzia/primaria e secondaria di primo grado a. s. 2021/2022

- Premesso che le iscrizioni sono condizionate dal numero di posti disponibili (art. 4 L.444/68) e che a parità di punteggio hanno precedenza i bambini maggiori d'età relativamente all'anno di nascita, secondo le indicazioni del Piano dell'Offerta formativa di ciascuna scuola;
- Verificata la necessità di definire dei criteri per poter graduare eventuali richieste d'iscrizione pervenute in numero superiore rispetto alla disponibilità di posti;

EMANA I SEGUENTI CRITERI

A) CRITERI AMMISSIONE SCUOLA DELL'INFANZIA

- | | | |
|---|-------|---|
| 1) Precedenza bambini che frequentano la sezione "Primavera" | PUNTI | 3 |
| 2) Entrambi i genitori che lavorano/ o nucleo familiare composto da un solo genitore che lavora: | PUNTI | 3 |
| 3) Età dei bambini: | | |
| 5 anni | PUNTI | 3 |
| 4 anni | PUNTI | 2 |
| 3 anni | PUNTI | 1 |
| 4) Fratelli fino al compimento del ciclo didattico della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo: | | |
| n. 3 o più | PUNTI | 3 |
| n. 2 | PUNTI | 2 |
| n. 1 | PUNTI | 1 |
| 5) Fratelli sotto i tre anni | PUNTI | 2 |
| 6) Fratelli già ammessi alla Scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo | PUNTI | 3 |
| 7) Genitori (ne basta uno) che lavorano in città
(non sommabili con i punti di residenza) | PUNTI | 2 |
| 8) Residenza in città | PUNTI | 4 |
| 9) Iscrizione entro i termini di legge | PUNTI | 3 |
| 10) I bambini che si assentino dalla Scuola senza giustificato motivo per un periodo continuativo superiore ad un mese SONO DEPENNATI dalla Scuola con disposizione dell'Istituto Comprensivo su motivata proposta | | |

di insegnanti e previo accertamento. Analogo provvedimento può essere adottato per ripetute assenze non giustificate.

B) CRITERI DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA NELLA SCUOLA PRIMARIA 40 h. sett.li

Fratelli che frequentano già il tempo pieno PUNTI 3

Alunni provenienti dal bacino di utenza PUNTI 2

Data dell'iscrizione PUNTI 1

A parità di punteggio verrà attuato il criterio del sorteggio.

C) CRITERI DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

In caso di impossibilità di accogliere tutti gli alunni che hanno presentato la domanda di iscrizione alla scuola secondaria di 1° grado per la graduatoria di ammissione si tengono presenti i seguenti criteri da applicare nell'ordine di cui ai punti seguenti:

1) Hanno diritto di precedenza assoluta:

a) Alunni provenienti dalle Scuole Primarie dell'Istituto PUNTI 2

b) Alunni disabili PUNTI 1

A parità di punteggio precedono i primi nati.

2) Saranno poi accolti gli alunni provenienti da altri Istituti secondo i seguenti criteri:

• alunni con fratelli già frequentanti una delle scuole dell'Istituto PUNTI 3

• alunni disabili PUNTI 2

SEZIONE PRIMAVERA

D) CRITERI DI AMMISSIONE E LISTA D'ATTESA ALLA SEZIONE "PRIMAVERA":

- Residenza in città

- Età anagrafica

- Entrambi e genitori che lavorano/ o nucleo familiare composto da un solo genitore che lavora

I bambini che si assentino dalla Scuola senza giustificato motivo per un periodo continuativo superiore ad un mese SONO DEPENNATI dalla Scuola con disposizione dell'Istituto Comprensivo su motivata proposta di insegnanti e previo accertamento. Analogo provvedimento può essere adottato per ripetute assenze non giustificate.

La sezione denominata "Sezione Primavera" accoglie i bambini compresi in una **fascia d'età tra i 24 mesi e i 36 mesi.**

Per la sezione Primavera è prevista per l'a.s. 2021/2022 una la retta mensile :

- € 110,00 PER MEZZA GIORNATA
- € 270,00 PER GIORNATA INTERA
- € 50,00 PER PRE e POST-SCUOLA (7.30-8.30 16.30-18)

La retta mensile dovrà essere versata entro il giorno 5 di ogni mese. Tale retta andrà versata da settembre a giugno anche in caso di assenza o non frequenza per l'intero mese o ritiro anticipato.

La sezione primavera verrà attivata tramite esperti esterni.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dei criteri di ammissione alla Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria di Primo Grado (Delibera n.6)

8. Chiusure prefestive

Si propongono le seguenti chiusure prefestive della Segreteria:

- 7 dicembre (ponte dell'Immacolata)
- 24 dicembre
- 31 dicembre
- 5 gennaio

Il Consiglio delibera all'unanimità le chiusure prefestive della Segreteria sopra elencate (Delibera n.7)

9. Accettazione donazioni

Risultano ricevute le donazioni sotto indicate:

- Prof. Ghiglione Michela: per il Plesso Don Orione, donazione di due casse audio Philips del valore di 50 euro
- Sigg.ri Bruno Daniele e consorte: donazione al Plesso Leonardo di una tastiera Yamaha Digital con panca da seduta. Inviato ordine su Amazon. Valore: 420 euro la tastiera/29,99 euro la panca
- CRI Comitato di Voghera – Coop: donato materiale scolastico di facile consumo per famiglie bisognose. Già distribuito presso le sedi di Scuola Primaria. Nel caso della Scuola Secondaria è stata diramata una Circolare, in base a cui i Coordinatori dei Consigli di Classe effettueranno la ricognizione delle esigenze specifiche da inoltrare alla Dirigente, che provvederà alla successiva logistica di distribuzione
- Dott. Morosini: donazione di una LIM alla Scuola Primaria di Corana. Valore: 2074 euro
- La Dirigente si sofferma sull'argomento della Borsa di Studio dedicata alla memoria della Prof. Maria Grazia Rossetti, docente di Scuola Secondaria, prematuramente scomparsa in agosto. La quota fondi offerta dalla famiglia risulta integrata da una raccolta effettuata tra Docenti e Personale ATA. La Dirigente contatterà i familiari per definire i dettagli dell'iniziativa, che andrà a favore di studenti meritevoli in Educazione Musicale.

Si precisa che tutti i materiali donati sono dotati di scheda tecnica e di marchio di conformità CE.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'accettazione delle donazioni sopra elencate (Delibera n.8)

10. Orario Scuola Secondaria di Primo Grado A. Manzoni Casei Gerola A.S. 2021/2022

La Dirigente espone le varie motivazioni a sostegno di un futuro adeguamento dell'orario della Scuola Secondaria di Primo Grado di Casei Gerola a quello in vigore presso le sedi di Voghera (i rientri pomeridiani si definiranno in una fase successiva), mettendo in evidenza la difficoltà di organizzare sia la presenza in servizio dei Docenti con più sedi, sia il piano di recupero dei debiti orari; l'attuale impostazione oraria delle lezioni, oltretutto, comporta il vincolo di frequenza per numerosi sabati, che a sua volta implica l'apertura della Segreteria centrale e problemi di gestione di un plesso che normalmente risulta chiuso al sabato. La Dirigente si è attivata per avere un incontro con i referenti del Comune e con i responsabili delle ditte dei mezzi di trasporto, allo scopo di analizzare e risolvere i problemi logistici che si dovessero eventualmente creare l'anno prossimo con l'entrata in vigore di un orario uniformato tra le varie sedi, con particolare attenzione per gli alunni provenienti dai paesi limitrofi. Questa novità, se convalidata dal Consiglio in seduta odierna, e già approvata dal Collegio Docenti del 3 novembre, sarà inserita nei moduli di iscrizione alle classi prime. Interviene la Sig.ra Armeli Moccia: nei giorni di rientro pomeridiano gli studenti mangeranno a scuola? La Dirigente risponde in senso affermativo: si seguiranno gli stessi criteri organizzativi adottati negli altri plessi in cui il servizio è attivo da anni. Le famiglie degli alunni in arrivo in classe prima potranno indicare l'opzione scelta nel modulo di iscrizione (pranzo con pasto del servizio Ristorazione convenzionato con Comune/con pasto portato da casa). I Genitori degli alunni di classe seconda/terza saranno interpellati tramite sondaggio alla fine del corrente anno scolastico. Sarà garantita in ogni caso la vigilanza dei Docenti.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione delle modifiche di orario presso la Scuola Secondaria di Primo Grado A. Manzoni di Casei Gerola A.S. 2021/2022 (Delibera n.9)

11. Varie ed eventuali

11.1.

La Sig.ra Ferrari interpella la Dirigente sulle modalità di svolgimento degli Open Days. Le vengono fornite le seguenti indicazioni: gli Open Days saranno virtuali. Sarà organizzato un collegamento principale dalla Sede Centrale, e a scalare dai plessi associati. Saranno coinvolti preferibilmente Docenti di classe terza della Scuola Secondaria e Docenti di classe quinta della Scuola Primaria, con il compito di presentare le singole realtà educativo-didattiche e il lavoro in team nelle varie aree disciplinari. Gli insegnanti saranno a disposizione delle Famiglie per rispondere ad eventuali domande. Il Prof. Marini ha incontrato in data odierna le Funzioni Strumentali per l'Orientamento: con il loro supporto, si attiverà per mettere a punto la produzione di tour virtuali delle sedi scolastiche.

11.2

Il Sig. Barbera affronta la questione delle attività all'aperto. Secondo la Dirigente, spetta ai Docenti decidere in merito, in base al clima e al buon senso. Il Sig. Barbera entra nello specifico della realtà scolastica di Torremenapace, dove, puntualizza il Rappresentante dei Genitori, i bambini non vengono portati fuori. La Dirigente dichiara di voler fare accertamenti su quanto emerso oggi. Sarà contattata la Referente di Plesso.

11.3

In data odierna la Dirigente ha preso contatti con la ditta incaricata di montare la pressostruttura nella futura area sportiva dietro la Sede Centrale Pascoli. Si procederà con i lavori nel mese di dicembre, dopo alcuni rallentamenti causati dal maltempo e dalla necessità di terminare la colorazione dei pavimenti dei campetti. Sarà inoltre consultato l'Assessore addetto alle aree verdi, per allestire la zona destinata a diventare un'aula "all'aperto" di scrittura creativa (e di altre attività eventualmente pianificabili in ambiente esterno). Sono stati pure recuperati fondi da destinare all'arredo dell'aula prima descritta.

La seduta termina alle ore 18.41

Il Segretario del Consiglio d'Istituto
Prof.ssa Enrica Pasotti

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig. Paolo Montini