



ISTITUTO COMPRESIVO SANDRO PERTINI

Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182

Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



Circ. n. 49

Voghera, 20 settembre 2022

Ai docenti scuola secondaria di primo grado
Alle famiglie alunni scuola secondaria di primo grado
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: Attivazione "G Suite" for Education

Si comunica che l'Istituto Comprensivo Sandro Pertini ha attivato la "G Suite For Education" e la mette a disposizione dei propri studenti e docenti.

Ogni docente e ogni alunno avrà a disposizione l'account nome.cognome@scuolapertinivoghera.it attraverso il quale usare varie applicazioni della Suite Google in totale sicurezza.

Per questo la scuola invita lo studente e la sua famiglia a conoscere le regole relative all'uso dei servizi della Google Suite sul seguente sito: <https://gsuite.google.it/learning-center/>

Ai seguenti link è possibile prendere visione delle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on line:

- o [Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196](#)
- o [Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445](#) e successive modifiche e integrazioni
- o [DECRETO 14 novembre 2007, n. 239](#)

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definirle.

Regola 1 – Dichiarazione

Ogni studente riceverà dal coordinatore di classe nome utente e password provvisoria (da modificare al primo accesso) per accedere ai servizi di G Suite For Education.

Regola 2 – Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di G Suite For Education con lo studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione all'anno successivo. Al termine del percorso di studi l'account verrà chiuso ed i contenuti saranno cancellati in forma completa (prima dell'inizio del successivo anno scolastico).

Regola 3 – Obblighi dello Studente

Lo studente si impegna:

- **a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;**
- a comunicare immediatamente attraverso mail a pvic826009@istruzione.it l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma G Suite;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello studente.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma G Suite.

Regola 3 – Obblighi del Docente

Il Docente s'impegna a:

- utilizzare in modo professionale e corretto la piattaforma g-suite come **unico strumento** per le classi virtuali
- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi o qualsiasi altra anomalia o malfunzionamento;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività di altri utenti;
- ad utilizzare i servizi offerti esclusivamente per le attività didattiche dell' istituto. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e, pertanto, esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.
- a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti (Netiquette) e a non ledere i diritti e la dignità delle persone (PUA).
- Il personale docente si assume la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.
- Gli utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti. Ogni singolo utente solleva l'Istituto, sostanzialmente e processualmente, da ogni responsabilità, danno, arrecato a se stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme;

- ad osservare le presenti indicazioni, pena, la sospensione da parte dell'Istituto dell'account del docente;
- È vietata la creazione di classi virtuali senza l'autorizzazione dell'amministratore (Dirigente Scolastico); eventuali classroom già create dai singoli docenti devono essere archiviate e eliminate.

Regola 4 – Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni recati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma G Suite funzioni nel migliore dei modi.

Regola 5 – Netiquette (Network Etiquette) per lo STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e studente, dovrai accedere alla piattaforma con la dovuta frequenza;
2. se necessario, nella POSTA invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
3. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
4. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
5. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
6. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
7. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;
8. usa il computer, i dispositivi digitali e la piattaforma G Suite nel rispetto del regolamento d'istituto.

L'infrazione delle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta ripercussioni sulla valutazione del comportamento e le sanzioni previste dal regolamento d'istituto oltre all'eventuale esclusione dello studente, per tutto l'anno scolastico, dall'accesso alla piattaforma stessa.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Lopez

Firma autografa sostituita a mezzo stampaa ai sensi dell'art.3.comma 2.del D..Lgs.39/39