



Ministero dell' Istruzione.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI



Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



Prot. n. 5120/C14

Voghera, 07/09/2020

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto con consultazione di quattro operatori economici per acquisizione forniture e servizi per importi pari o superiori a € 10.000,00 ed inferiori a € 40.000,00

CIG: Z832E67CA0

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** l’Art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell’ANAC;



Ministero dell' Istruzione.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI



Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 07/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2020-2020/2021-2021/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 17/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali, ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 06/03/2019 del n. 4;
- VISTO** la Legge 19 maggio 2020 n. 34 Avvio A.S. 2020/21 e la successiva erogazione della risorsa finanziaria ex Art. 231 comma 1 stesso decreto comunicata con nota Prot. n. 17220 del 20/07/2020;
- VISTE** le ultime linee guida rilasciate dal Miur relative all’emergenza epidemiologica Covid-19;
- RILEVATO** che con Determina prot. n. 5053/c14 del 04/09/20 si è proceduto alla pavimentazione del cortile interno della sede Pascoli per la realizzazione di due campi sportivi;
- RILEVATO** che occorre necessariamente procedere alla stesura di resina sulla pavimentazione realizzata, previa indagine di mercato sul sito internet;
- RILEVATO** che l’importo stimato di spesa *per lo svolgimento, di lavori, servizi e forniture è inferiore a 40.000,00 euro*;



Ministero dell' Istruzione.

ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI



Via Marsala 13 – 27058 Voghera (PV) Tel. 0383- 41371 C.F. 95032770182
Email: pvic826009@istruzione.it – PEC: pvic826009@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsandropertinivoghera.edu.it – COD. UNIV. UFFICIO UF1EN5



RILEVATA

l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura e i servizi che si intendono acquisire e la mancanza nelle convenzioni presenti delle caratteristiche indicate nella richiesta di preventivo;

PRESO ATTO

l'autorizzazione positiva rilasciata dal comune di Voghera con Delibera n. 159 del 28/08/2020 che ha autorizzato dei lavori sopra citati secondo le prescrizioni della Sovrintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le province di Como, Lecco, Monza-Brianza, Pavia, Sondrio, Varese, relativa alla realizzazione di area sportiva nel cortile della scuola;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto previa consultazione di quattro preventivi* per eseguire i lavori di resinatura alla pavimentazione del cortile della scuola secondaria di primo grado Pascoli;

Art. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A01 Funzionamento Generale e Decoro della Scuola .

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Teresa Lopez.

Art. 5

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nel contratto stipulato con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Teresa Lopez
firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993